

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ФГБОУ ВО КГМТУ в г. Феодосия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.09.В АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ**

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности:**

**26.02.02 Судостроение
(для 2025 года набора)**

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности

26.02.02 Судостроение

Организация-разработчик: филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия

Разработчик:

Преподаватель 1 категории

Е.В. Трошина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и фундаментальных дисциплин
Протокол № 9 от «05» мая 2025 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей цикловой комиссии технологии сварки и кораблестроения
Протокол № 9 от «07» мая 2025 г.

Программа утверждена на заседании методической комиссии СПО филиала
ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия
Протокол № 9 от «12» мая 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3	Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.02 Судостроение.

Рабочая программа учебной адаптационной дисциплины СГ.09 В «Адаптивные информационные технологии и коммуникационные технологии» соответствует Методическим рекомендациям по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Знания:	Умения:
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	– функциональные возможности текстового редактора для создания документов профессионального содержания;	-использовать возможности текстового редактора для создания документов;
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	– функциональные возможности электронных таблиц для обработки, графического представления информации профессионального содержания;	-использовать возможности электронных таблиц для решения прикладных профессиональных задач;
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	– возможности прикладных программных средств для создания презентаций для публичного представления информации профессионального содержания;	-использовать возможности прикладных программных средств для создания презентаций для публичного представления информации профессионального содержания;
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	– методы поиска информации;	-использовать возможности прикладных программных средств для создания баз данных, создания поисковых запросов в базах данных;
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	-использовать возможности локальных и глобальных сетей для передачи информации информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и ее возможности для организации

		оперативного обмена информацией;
OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09	– основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего), в том числе:	34
– лекции	24
– практические занятия	8
– консультации	2
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.09 В «Адаптивные информационные технологии и коммуникационные технологии»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ				8
1	Тема 1.1 Основы информационных технологий	<i>Лекция № 1</i> Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	2	
2	Тема 1.2	<i>Лекция № 2</i> Интерфейс операционные системы MS Windows. Основные возможности файловых менеджеров. Современные информационные технологии переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ОВЗ и инвалидностью.	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
3	Тема 1.2 *Технические средства реабилитации (для людей с разными нарушениями)	<i>Лекция №3</i> Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения). или Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха). или Специальные возможности ОС для пользователей с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода- вывода информации.	2	

4		<p><i>Практическое занятие №1</i> Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей.</p> <p>или</p> <p>Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей.</p> <p>или</p> <p>Использование Адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения в профессиональной деятельности людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</p>	2	
РАЗДЕЛ 2 ДИСТАНЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ			4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
5	Тема 2.1 Дистанционные образовательные технологии	<p><i>Лекция № 4</i> On-line образование: модели, ресурсы, технологии</p>	2	
6	Практическое занятие № 2 Компьютерные средства обучения		2	
РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАК СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ			6	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
7	Тема 3.1 Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	<p><i>Лекция № 5</i> Технологии передачи и обмена информацией. Использование средств коммуникаций для межличностного общения</p>	2	
8		<p><i>Практическое занятие № 3</i> Всемирная паутина. Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья.</p>	1	
9		<p><i>Практическое занятие № 4</i> Использование средств коммуникаций для межличностного общения. Создание почтового ящика.</p>	1	
10		<p><i>Лекция №6</i> Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита. Безопасная работа в Интернет.</p>	2	

РАЗДЕЛ 4 ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ			16	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09		
11	Тема 4.1 Технологии работы с информацией	Лекция №7 Текстовые и табличные процессоры	2			
12		Лекция № 8 Компьютерная графика	2			
13		Лекция №9 Работа с текстовым процессором MS Word.	2			
14		Лекция №10 Работа с табличным процессором MS Excel.	2			
15		Лекция №11 Создание и обработка графических изображений средствами стандартной программы Paint.	2			
16		Лекция №12 Работа с Microsoft Power Point.	2			
Всего			36			
Лекций			24			
Практических занятий			8			
Самостоятельная работа:			2			
Доклады-презентации на темы:						
— Образовательные информационные ресурсы.						
— Профессиональные информационные ресурсы.						
— Архив информации.						
— Внешние устройства ПК.						
— Разновидности клавиатур и мышек.						
— Мультимедийные средства для компьютера.						
— Методы и средства создания сайта.						
— Антивирусные программы.						
— Технологии искусственного интеллекта.						
— Технологии защиты информации.						
— Обмен информацией в сети Интернет.						
консультации			2			

*Тема 1.2 может модифицироваться в зависимости от типа нарушений здоровья студента. Если у студента с инвалидностью одновременно несколько нарушений здоровья, то преподаватель дисциплины знакомит обучающегося со всеми необходимыми техническими средствами реабилитации в объеме 2 лекционных часов и 2 практических часов.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Информатики и информационных технологий»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список изданий представлен в Информационном обеспечении образовательной программы (приложение 9) к программе подготовки специалистов среднего звена.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; - осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; - использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной будущей профессиональной деятельности; - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства. 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение ТБ; - использование новых технологий в работе с программным обеспечением; - использование различных способов представления информации в соответствии с учебными задачами; - соблюдение технической последовательности; - соблюдение технологической последовательности поиска и применения альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; - соответствие этапов использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; - соблюдение и использование приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства 	<p>Тесты Индивидуальный опрос</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; - современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; - приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья. 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение ТБ; - соблюдение последовательности в работе с текстовой, табличной, графической и другой информацией; - использование новых направлений технического и программного развития. - соблюдение правил преобразования электронной информации в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья; 	<p>Тесты Индивидуальный опрос</p>