

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Е.П. Масюткин

_____ 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комнате матери и ребенка

**ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический
университет»**

Керчь, 2025 г.

Содержание

1 Область применения	2
2 Нормативные ссылки	2
3 Общие положения	3
4 Порядок создания Комнаты матери и ребёнка для студенческих семей в Университете	4
5 Требования к сотрудникам Комнаты матери и ребёнка	5
6 Режим работы Комнаты матери и ребёнка	6
7 Санитарное содержание помещения Комнаты матери и ребёнка	7
8 Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, сотрудников Комнаты матери и ребёнка	8

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует организацию работы комнаты матери и ребёнка для студенческих семей, созданной на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Керченского государственного морского технологического университета» (далее - Университет).

1.2 Требования Положения обязательны для применения должностными лицами, персоналом Университета курсантами и студентами.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учётом следующих правовых и нормативных документов:

- "Конвенция о правах ребёнка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)
- Федерального закона РФ от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребёнка для студенческих семей в

образовательных организациях высшего образования" (утв. Минобрнауки России 21.09.2023);

- Нормами СанПиН;
- Устава ФГБОУ ВО «КГМТУ»;
- Концепцией воспитательной деятельности университета;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

3 Общие положения

Комната матери и ребёнка - специально оборудованное помещение, которое может использоваться в учебное время работниками по присмотру и уходу за детьми обучающимся в Университете или их доверенными лицами для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребёнка (детей).

Присмотр и уход за детьми в Комнате матери и ребёнка - комплекс мер, осуществляемый родителями (законными представителями, одним из родителей, законных представителей) самостоятельно для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребёнка в возрасте до 1 года.

Присмотр и уход в Комнате матери и ребёнка также могут осуществлять доверенные лица или няни (работники по присмотру и уходу) - работники Комнаты матери и ребёнка, владеющие необходимыми компетенциями, подтвержденными соответствующим документом. Законные представители детей - родители, усыновители, опекуны.

Доверенное лицо - лицо, которому один из законных представителей предоставил соответствующие полномочия осуществлять присмотр и уход, кормление, переодевание и иные гигиенические процедуры для ребёнка младенческого возраста в Комнате матери и ребёнка. Доверенное лицо осуществляет действия при предъявлении доверенности, заверенной в установленном порядке у нотариуса. На доверенное лицо распространяются требования, права и обязанности, предусмотренные для законного

представителя ребёнка.

Первая помощь - комплекс мероприятий, осуществляемый до оказания медицинской помощи работником Университета, или работником Комнаты матери и ребёнка, имеющим соответствующие полномочия, и оказываемый детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью во время пребывания в Университете.

4. Порядок создания Комнаты матери и ребёнка для студенческих семей в Университете

Деятельность Комнаты матери и ребёнка для студенческих семей осуществляется в соответствии с санитарными требованиями и нормативами, гигиеническими требованиями, установленными на федеральном уровне.

Комната матери и ребенка располагается на 1-м этаже студенческого общежития Университета по адресу: г. Керчь, ул. Курортная д 2. Под Комнату матери и ребенка выделен блок, включающий в себя тамбур, туалет, душевая, жилая комната. В душевой имеется горячая и холодная вода, созданы условия для проведения гигиенических процедур. В жилой комнате установлены две кровати, холодильник, электрочайник, столовая посуда и приборы, кулер с питьевой водой, пеленальная доска, детский стульчик для кормления ребенка, кресло для матери, аптечка для оказания первой помощи, комплекты детских подгузников, игрушки и т.д. Организован питьевой режим.

В случае необходимости выделяется место для обеспечения возможности временной изоляции заболевшего ребёнка в соседнем блоке - медицинском изоляторе.

Нормативные параметры микроклимата и воздушной среды помещений определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 октября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Использование обогревателей с инфракрасным излучением не допускается. Оптимальная температура воздуха в помещениях составляет от + 20 °С до +24 °С, допустимая температура не ниже +18 °С.

В входном тамбуре размещена раздевалка, выделено помещение для хранения инвентаря, оборудования, товаров детского обихода, моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря, мытья и дезинфекции инвентаря и оборудования.

Комната матери и ребёнка размещена в помещении с естественным освещением. Искусственное освещение соответствует гигиеническим требованиям к искусственному освещению жилых и общественных зданий, установленным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21«Гигиенические нормативы и требования обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В качестве источников искусственного освещения используются люминесцентные лампы.

Для обеспечения сопровождения матери и ребенка в Комнате матери и ребенка распоряжением ректора из числа сотрудников Университета, отвечающих требованиям профессионального стандарта «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)», назначается ответственное лицо.

5. Требования к работникам Комнаты матери и ребёнка

Работникам Комнаты матери и ребёнка рекомендуется проходить медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Минздрава России от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и

периодические медицинские осмотры», и должны быть привитыми в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

Работникам Комнаты матери и ребёнка необходимо иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, допуск к работе, сведения о прививках, перенесённых инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Гигиеническую подготовку и аттестацию работникам Комнаты матери и ребёнка рекомендуется проходить в соответствии с пунктом 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» при приёме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в год.

6. Режим работы Комнаты матери и ребёнка

Режим работы Комнаты матери и ребёнка совпадает с временем начала и окончания учебных занятий.

Комнатой матери и ребенка обучающиеся Университета могут пользоваться в соответствии с графиком работы с предварительным согласованием с начальником отдела организационной и воспитательной работы (каб. №120, 1-й корпус).

При первом посещении Комнаты матери и ребенка законному представителю/доверенному лицу необходимо ознакомиться с настоящим Положением, а также предоставить копию документа, удостоверяющего личность, студенческий билет (для обучающегося) или справку об обучении, копию свидетельства о рождении ребенка, справку о состоянии здоровья ребенка.

При отсутствии у обучающегося документов, предусмотренных настоящим положением, рекомендуется работнику Комнаты матери и ребенка отказать обучающемуся в посещении комнаты.

В комнате матери и ребенка запрещается:

- курение, употребление спиртных напитков и психотропных веществ;
- проведение детских праздников, в ходе которых возможна организация питания детей;
- использование колющих, режущих и иных предметов, способных причинить травму;
- нахождение животных;
- распространение информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также других видов информации (в том числе содержащейся в информационной продукции для детей), распространение которых среди детей запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Санитарное содержание помещений Комнаты матери и ребёнка

Стены, потолки, полы, окна, осветительная арматура, мебель, санитарно-техническое оборудование следует содержать в чистоте.

Проветривание в Комнате матери и ребёнка осуществляется по мере необходимости в периоды отсутствия детей.

Обеззараживание воздуха в Комнате матери и ребёнка осуществляется в периоды отсутствия детей не реже одного раза в день.

Влажная уборка помещений проводится не реже 2 раз в сутки с применением моющих средств с рекомендуемым мытьём пола, протирание мебели и игрового оборудования, ковровые покрытия очищаются ежедневно.

Мебель и панели ежедневно протираются до начала работы игровой комнаты, а также по мере необходимости.

Уборочный инвентарь после применения моется, дезинфицируется, прополаскивается и просушивается. Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и хранится в специально отведённом месте, не доступном для детей.

Мусор выносится ежедневно, не допускается переполнение ёмкостей.

Для сбора мусора используются пластиковые пакеты и мусорные ведра.

Генеральная уборка помещений проводится не реже одного раза в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств. Моющие и дезинфицирующие средства используются в соответствии с инструкциями по применению. Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в таре изготовителя или в промаркированных ёмкостях в специально отведённом месте, недоступном для детей.

Оконные стекла моются по мере их загрязнения, но не реже 1 раза в месяц.

Осуществляется ведение журнала уборок помещения и обработки игрушек (форма ведения журнала свободная).

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, сотрудников Комнаты матери и ребёнка

Права и обязанности родителей (законных представителей), работников Комнаты матери и ребёнка, и детей регулируются настоящим Положением.

Родители (законные представители) детей имеют право: пользоваться Комнатой матери и ребёнка в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета в период обучения;

Знакомиться с документами, регламентирующими работу Комнаты матери и ребёнка;

Получать информацию по вопросам пребывания ребёнка в Комнате матери и ребёнка.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- соблюдать локальные нормативные акты Университета;
- не допускать грубость и оскорбления в адрес работников Комнаты матери и ребёнка;
- предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребёнке и состоянии его здоровья;
- в течение всего времени нахождения ребёнка в Комнате матери и ребёнка

- иметь доступ к контактному мобильному телефону и отвечать на звонки;
- принять меры по недопущению нахождения детей в здании и на территории Университета в нерабочее/внеучебное и ночное время;
 - принять меры по недопущению нарушения общественного порядка в Университете в связи с нахождением их детей в здании и на территории Университета.

Работник Комнаты матери и ребёнка имеет право:

- требовать от родителей (законных представителей) детей соблюдения локальных нормативных актов Университета;
- отказать в приеме ребёнка в Комнату матери и ребёнка с признаками заболевания.

Работник Комнаты матери и ребёнка обязан:

- уведомить назначенное ответственное за Комнату матери и ребёнка должностное лицо или проректора по ОВР о нахождении ребёнка в Комнате матери и ребёнка, после окончания времени Комнаты матери и ребёнка. При отсутствии возможности связаться с законным представителем ребёнка ответственное должностное лицо или руководитель Университета вправе обратиться в правоохранительные органы РФ;
- правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества Комнаты матери и ребёнка;
- вести журнал посещений группы кратковременного пребывания детей Комнаты матери и ребёнка;
- при несчастном случае необходимо оказать первую помощь пострадавшим детям, вызвать скорую помощь (при необходимости), связаться законным представителем по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо или руководителя Университета;
- опросить законного представителя о состоянии здоровья ребёнка и принятии ребёнка в Комнату матери и ребёнка;

- осуществлять постоянное наблюдение и контроль за поведением детей в Комнате матери и ребёнка в том числе в ситуациях их взаимодействия друг с другом с целью обеспечения их безопасности;
- обеспечивать информационную безопасность детей;
- обеспечить безопасное нахождение детей в Комнате матери и ребёнка;
- оказывать помощь детям в самообслуживании при выполнении гигиенических процедур в случае необходимости.