

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)  
Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**

программа подготовки специалистов среднего звена  
по специальности:

26.02.06 Сварочное производство

Форма обучения: очная

Феодосия, 2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Основы экономики организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в пределах освоения образовательных программ СПО по специальности:  
22.02.06. Сварочное производство

Организация-разработчик: Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия

Разработчик:

Преподаватель



И. П. Карпова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии технологии сварки и кораблестроения

Протокол № 9 от « 11 » 05 2022г.

Председатель ЦК



О.Ю. Остапенко

Программа утверждена на заседании методической комиссии СПО филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия

Протокол № 9 от « 18 » 05 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b> Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	<b>стр. 4</b>
<b>2.</b> Структура и содержание учебной дисциплины	<b>7</b>
<b>3.</b> Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	<b>16</b>
<b>4.</b> Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным стандартом № 360 от 21 апреля 2014 г. по специальности среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство, в части освоения основного вида профессиональной деятельности, базовый уровень.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Основы экономики организации» относится к профессиональному циклу, как общепрофессиональная дисциплина (ОП.03).

### 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

формирование у слушателей целостного представления об экономическом механизме функционирования организации, выработка умения обоснования экономических решений, выбора правильной стратегии и тактики поведения организации в изменяющейся рыночной среде.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- действующие нормативные правовые актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план;

#### **1.4. Компетенции**

**В результате освоения дисциплины «Основы экономики организации» у обучающегося должны формироваться следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую

документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

## **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

**- для очной формы обучения:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **102** часа,

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – **68** часов,
- самостоятельная работа обучающегося – **23** часа.  
консультации – **11** часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>23</b>
подготовка к аудиторным занятиям (изучение литературы по заданным темам, конспектирование, написание рефератов, выполнение домашних заданий)	23
<b>Консультации</b>	<b>11</b>
<b>Итоговая аттестация в форме</b>	<b>экзамен</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Раздел 1.</b>	<b>Организация (предприятие) в условиях рынка</b>	<b>16</b>
<b>ТЕМА 1.1. (1) Предпринимательство в РФ</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие предпринимательства. 2. Структура предпринимательской деятельности. 3. Осуществление предпринимательской деятельности с созданием и без создания юридического лица. Понятие и признаки юридического лица.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> 1. Проработка лекционного материала. 2. Анализ особенностей индивидуального предпринимательства	2
<b>Тема 1.2 (2) Понятие организации и основные признаки.</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие организации и основные признаки. 2. Классификация организаций 3. Механизм функционирования организации (предприятия).	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> 1. Проработка лекционного материала. 2. Проведение сравнительного анализа различных организационно-правовых форм предприятий. 3. Анализ развития малого бизнеса в России и в Республике Крым.	4
<b>Тема 1.3. (3) Структура организации (предприятия)</b>	<b>Лекция</b> 1. Общая и организационная структура предприятия. 2. Характеристика основных типов организационных структур. 3. Понятие производственной структуры. Функциональные подразделения организации (предприятия). 4. Характеристика предметной, технологической и смешанной производственных структур. 5. Пути совершенствования производственной структуры предприятия..	2
	<b>Практическое занятие №1</b> Определение организационной структуры. Контрольное тестирование по разделу 1.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. 2. Выявление достоинств и недостатков основных типов организационных структур.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Раздел 2.</b>	<b>Экономические ресурсы организации</b>	<b>20</b>
<b>Тема 2.1. (4) Имущество и капитал организации</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие и состав имущества организации (предприятия). 2. Источники формирования капитала. 3. Уставный капитал - основа создания и функционирования организации. Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ и ООО. 4. Понятие и формы капитала. Основной и оборотный капитал.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала	1
<b>Тема 2.2.(5) Основные фонды и нематериальные активы организации</b>	<b>Лекция</b> 1. Экономическая сущность основных фондов. Классификация основных фондов. 2. Виды стоимости основных фондов. Оценка основных фондов. 3. Понятие и виды износа основных фондов. Физический и моральный износ основных фондов. 4. Амортизация и амортизационные отчисления. Виды амортизации и порядок ее определения. 5. Показатели эффективного использования, движения и состояния основных фондов. 6. Пути улучшения использования основных фондов организации (предприятия). 7. Сущность и назначение нематериальных активов. Виды нематериальных активов.	4
	<b>Практическое занятие №2</b> 1. Определение стоимости основных фондов 2. Определение амортизационных отчислений различными способами 3. Расчет показателей эффективности использования основных фондов, их состояния и движения	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач	1
<b>Тема 2.3.(6) Оборотные средства организации.</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие и классификация оборотных средств. 2. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. 3. Элементы оборотных средств. 4. Источники формирования оборотных средств. 5. Оборотные фонды и фонды обращения в составе оборотных средств промышленных предприятий. 6. Эффективность использования оборотных средств.	4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	7. Показатели эффективности использования оборотных средств организации: коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления, длительность оборота. 8. Понятие и показатели использования материальных ресурсов. 9. Экономия материальных ресурсов, энергосберегающие технологии. 10. Определение величины оборотных средств. 11. Понятие норм и нормативов. 12. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. 13. Методы нормирования оборотных средств. 14. Применение методов нормирования оборотных средств на предприятии. Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции.	
	<b>Практическое занятие №3</b> Расчет показателей эффективности использования оборотных средств Определение потребности оборотных средств Контрольное тестирование и решение задач по разделу 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач	1
<b>Раздел 3.</b>	<b>Рабочее время. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда</b>	<b>22</b>
<b>Тема 3.1 (7) Рабочее время и его учет</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие рабочего времени и его регулирование 2. Виды и особенности рабочего времени. 3. Учет рабочего времени. 4. Понятие и виды времени отдыха	2
	<b>Практическое занятие №4</b> Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач.	1
<b>Тема 3.2.(8) Персонал организации. Производительн</b>	<b>Лекция</b> 1. Персонал предприятия. 2. Производственный персонал организации (предприятия). 3. Структура кадров организации.	4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>ость труда</b>	4. Планирование персонала организации. 5. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. 6. Производительность труда работников предприятия. 7. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. 8. Методы измерения производительности труда. 9. Факторы и резервы роста производительности труда.	
	<b>Практическое занятие №5</b> 1. Определение численности предприятия. Расчет показателей движения кадров 2. Расчет показателей производительности труда	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач.	1
<b>Тема 3.3. (9) Оплата труда</b>	<b>Лекция</b> 1. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности. 2. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. 3. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение. 4. Бестарифная система оплаты труда и ее сущность.	2
	<b>Практическое занятие №6</b> 1. Расчет заработной платы , при повременной и сдельной формах оплаты труда 2. Контрольное тестирование и решение задач по разделу 3	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач.	1
<b>Раздел 4.</b>	<b>Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность –основные показатели деятельности организации (предприятия)</b>	<b>24</b>
<b>Тема 4.1. (10) Издержки производства. Себестоимость продукции (работ, услуг)</b>	<b>Лекция</b> 1. Понятие и классификация издержек производства. 2. Понятие затрат и издержек производства. 3. Виды издержек производства. 4. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. 5. Смета затрат и методика ее составления. 6. Сущность себестоимости и ее экономическое значение. 7. Калькулирование себестоимости отдельных видов продукции. 8. Виды себестоимости продукции, работ и услуг.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	Факторы и пути снижения себестоимости.	
	<b>Практическое занятие №7</b> Определение и составление сметы затрат. Расчет себестоимости сварочных работ	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач	1
<b>Тема 4.2 (11) Ценообразование.</b>	<b>Лекция</b> 1. Правовое регулирование ценообразования. 2. Функции цены. 3. Основные принципы ценообразования 4. Методы ценообразования. 5. Структура цены и характеристика ее элементов. 6. Ценовая политика предприятия. 7. Виды цен.	2
	<b>Практическое занятие №8</b> Определение цены на сварочную продукцию (работы, услуги)	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала, подготовка к практической работе, решение задач	1
<b>Тема 4.3. (12) Результаты финансово-хозяйственной деятельности организации. Основы налогообложения</b>	<b>Лекция</b> 1. Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности. 2. Сущность прибыли, ее источники и виды. 3. Распределение и использование прибыли. 4. Эффективность деятельности предприятия. 5. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. 6. Показатели рентабельности. 7. Методика расчета уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции. 8. Пути повышения рентабельности. 9. Основы налогообложения	4
	<b>Практическое занятие №9</b> Расчет прибыли и показателей рентабельности	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала. Анализ особенностей распределения прибыли на	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	предприятиях различных организационно-правовых форм. Подготовка к практической работе. Характеристика методов планирования прибыли.	
<b>Раздел 5.</b>	<b>Основы планирования деятельности организации (предприятия)</b>	<b>10</b>
<b>Тема 5.1 (13) Понятие и сущность планирования. Бизнес - план</b>	<b>Лекция</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность внутрифирменного планирования.</li> <li>2. Этапы планирования.</li> <li>3. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей.</li> <li>4. Виды планов и их назначение.</li> <li>5. Производственная программа предприятия.</li> <li>6. Понятие стратегии предприятия.</li> <li>7. Формулировка и выбор стратегии предприятия.</li> <li>8. Перспективные и текущие планы предприятия.</li> <li>9. Оперативное планирование.</li> <li>10. Понятие бизнес-плана. Цели и этапы разработки бизнес-плана. Характеристика основных разделов бизнес-плана.</li> </ol>	4
	<b>Практическое занятие №10</b> Составление бизнес плана	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала. Подготовка к практической работе. Подготовка презентации	1
<b>Раздел 6.</b>	<b>Основы маркетинга и менеджмента</b>	<b>4</b>
<b>Тема 6. 1. (14) Основы маркетинга менеджмента и принципы делового общения</b>	<b>Лекция</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и понятие маркетинга</li> <li>2. Цели, принципы и функции маркетинга.</li> <li>3. Основные понятия маркетинга: нужда, потребность, запрос, товар, обмен, сделка, рынок.</li> <li>4. Сущность и структура продвижения.</li> <li>5. Сущность, виды и элементы рекламы</li> <li>6. Основные мероприятия по стимулированию сбыта.</li> <li>7. Управление персоналом.</li> </ol>	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала. Подготовка докладов	2

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	
<b>Раздел 7.</b>	<b>Основы кредитной политики предприятия</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 7.1. (15) Основы кредитной политики. Лизинг</b>	<b>Лекция</b> 1. Сущность и функции кредита, принципы кредитования 2. Условия кредитной сделки 3. Характер условий кредитной сделки. 4. Цена кредита. 5. Погашение кредита. 6. Обеспечение кредита. 7. Особые формы кредитных отношений. Лизинг.	2	
	<b>Практическое занятие №11 Расчет стоимости кредита</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Проработка лекционного материала. Подготовка к итоговой контрольной работе	2	
		<b>Всего лекций</b>	<b>26</b>
		<b>Всего практических занятий</b>	<b>42</b>
		<b>Всего самостоятельной работы</b>	<b>23</b>
		<b>Консультации</b>	<b>11</b>
		<b>Всего:</b>	<b>102</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: комплект ученической мебели, рабочее место преподавателя, классная доска.

Технические средства обучения: комплект учебно-методической документации; наглядные пособия (плакаты, макеты, раздаточный материал);

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе. Список изданий представлен в Информационном обеспечении образовательной программы (приложение 9) к программе подготовки специалистов среднего звена.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестировании, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

##### **Формы контроля:**

**А) Входной контроль** в форме тестирования.

**Б) Текущий контроль:** поурочный, тематический, промежуточный. Групповой и индивидуальный.

**В) Итоговый контроль:**

экзамен.

##### **Методы контроля:**

устный опрос, тест, защита реферата, деловая игра

##### **Оценка результатов:**

Оценка выставляется на основе результатов тематического и промежуточного контроля, с учетом динамики индивидуальных учебных достижений обучающегося.

##### **Оценка ответов обучающихся:**

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся:

- обнаруживает верное понимание рассматриваемого явления и закономерностей законов и теорий;
- строит ответ по своему плану, сопровождает рассказ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» - ответ удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но без использованного собственного плана ответа, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом.

Оценка «3» - большая часть ответа удовлетворяет требованиям к ответу на оценку «4», но в ответе обнаруживаются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

Оценка «2» - обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

**Итоговый контроль** обучающихся по освоению дисциплины осуществляется в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>• рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> <li>• разрабатывать бизнес-план;</li> </ul> <p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• действующие нормативные правовые актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</li> <li>• материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;</li> <li>• методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</li> <li>• методику разработки бизнес-плана;</li> <li>• механизмы ценообразования на продукцию (услуги),</li> <li>• формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>• основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</li> <li>• основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>• основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>• особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>• производственную и организационную структуру организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Точность заполнения документов по работе кадров: учет рабочего времени, выработки, простоев;</li> <li>- подбор информации для расчета и определение основных технико-экономических показателей подразделения (организации);</li> <li>- составление бизнес-плана;</li> <li>- характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность;</li> <li>- характеристика материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации (предприятия), показателей их эффективного использования;</li> <li>- демонстрация навыков по методикам технико-экономических показателей деятельности организации, методикам разработки бизнес-плана;</li> <li>- демонстрация знаний о механизмах ценообразования на продукцию (услуги), формах оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- понимание, характеристика маркетинговой деятельности, менеджмента и принципов делового общения;</li> <li>- характеристика основ организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- демонстрация знаний об основах планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- формулирование особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация навыков по характеристике производственной и организационной структуре организации</li> </ul>