

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика – ознакомительная практика

Вид практики: учебная

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций

Учебный план 2021 года разработки

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала Г.П. Сагайдак, старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Протокол № 8 от 25.04.2023 г.

1 Тип практики, способ и формы ее проведения

Тип практики – учебная.

Способ проведения практики – внутривузовская.

Форма проведения практики – концентрированная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1 Осуществляет сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей	Знать: - предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки; - круг своих будущих профессиональных обязанностей. Уметь: - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Владеть: - методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов.
	УК1.2 Анализирует и систематизирует данные для принятия решений в различных сферах деятельности	Знать: - круг своих будущих профессиональных обязанностей. Уметь: - абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований. Владеть: - навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - навыками анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 Применяет инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов и достижении поставленных целей;	Знать: - методы и методику самообразования; - критерии профессиональной успешности. Уметь: - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой: выполнять поиск разнообразных источников информации и систематизировать результаты поиска, пользоваться методиками проведения научных исследований, делать обоснованные

		<p>заклучения по результатам проводимых исследований.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к самоорганизации и самообразованию; - подготовкой информационных обзоров и составления аналитических отчетов.
	<p>УК 6.2 Определяет приоритеты и выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
<p>ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p>	<p>ОПК 1.1 Демонстрирует знание современных макроэкономических и микроэкономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты, экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - экономические законы и закономерности развития общества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний; - использовать отечественные и зарубежные источники информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами использования экономических знаний в различных сферах деятельности; - специальной экономической терминологией.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательного процесса. В соответствии с учебным планом учебная практика проводится на 2 курсе 4 семестре очной формы обучения / 3 курсе 6 семестре очно-заочной формы обучения.

Она представляет собой вид занятости студентов, непосредственно ориентированный на подготовку обучающихся к освоению навыков самостоятельной исследовательской деятельности. Ознакомительная практика базируется на понимании функционирования экономической системы в целом и предприятия (организации), в частности, на теоретическом освоении таких дисциплин, как: введение в профессию, микроэкономика, основы экономической теории, прикладная информатика и цифровые технологии в документообороте, макроэкономика, теория вероятностей и математическая статистика, бухгалтерский учет, финансы и др. Результаты, полученные в рамках ознакомительной практики, дадут возможность обучающимся продолжить освоение образовательной программы и успешно приступить к изучению дисциплин: экономика предприятия (организации), экономика труда, организация производства, планирование деятельности предприятия, а также к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи прохождения практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков;

- получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3з.е. (108 часов), продолжительность 2 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
4 семестр очной формы обучения/6 семестр очно-заочной формы обучения			
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция, инструктаж по охране труда и технике безопасности.(2 часа)	Журнал регистрации инструктажа по охране труда
2	Основной этап	Создание и развитие предприятия. Нормативно-законодательная база, регламентирующая деятельность предприятия. Характеристика организационно-правовых форм предприятий. Финансово-экономические службы предприятий. Экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность предприятия. Характеристика надежности предприятия. (98 часов)	Отчет
3	Заключительный этап	Сбор и систематизация литературного материала, оформление отчета по практике.(4 часа)	
4	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой.(4 часа)	

6 Форма отчетности по практике

В соответствии с учебным планом по окончании практики в качестве формы промежуточной аттестации обучающихся предусмотрен зачет с оценкой.

К зачету допускаются студенты при условии полного выполнения программы практики, недопущения грубых нарушений дисциплины во время практики, предъявления, в установленный срок, руководителю практики отчёта о практике.

На основании защиты отчёта о практике практиканту выставляется оценка по следующим критериям.

Оценка «отлично» выставляется при предъявлении отчёта по практике, полном понимании сущности вопросов по программе практики, полном, последовательном и доказательном ответе на все вопросы и дополнительные вопросы, правильном решении задач, чётком понимании и владении профессиональной лексикой, знании отечественной и необходимой международной нормативной документации, знакомстве с литературой.

Оценка «хорошо» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, доказательном ответе на все вопросы программы практики, правильном решении задач, владении профессиональной лексикой, знании нормативной документации, знакомстве с литературой в объёме учебника.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, недостаточно последовательном и доказательном, но верном ответе на все вопросы, правильном решении задач, понимании профессиональной лексики, знакомстве с нормативной документацией, знакомстве с литературой в объёме

конспекта лекций или учебника.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невыполнении программы практики, несоответствии содержания отчёта по практике настоящей программе практики.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Белоущенко Я. А. Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: практикум по организации и проведению учебной практики для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика оч. И заоч. Форм обучения/сост. Я. А. Белоущенко, Н. А. Сушко; Федер. гос. бюджет. образоват. Учреждение высш. Образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики.— Керчь, 2020. — 20с.—Текст: электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ».—URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=6143	
2. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09997-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429119 .	
3. Яркина, Н. Н. Экономика предприятия (организации): учебник / Н. Н. Яркина.— Керчь: ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2020. — 446 с. — Текст: электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=4808	

9 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
КиберЛенинка (научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (OpenScience))	https://cyberleninka.ru/
База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	https://edirc.repec.org/data/derasru.html

10 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно распространяемое программное обеспечение

Специализированное программное обеспечение при осуществлении образовательного процесса при проведении практики не используется.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в аудитории, оснащенной персональными компьютерами по числу обучающихся с установленным программным обеспечением.