

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика –технологическая (проектно-технологическая)
практика**

Вид практики: производственная

Уровень основной профессиональной образовательной программы –бакалавриат

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций

Учебный план 2021 года разработки

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала А.Н. Кириллова, старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Протокол № 8 от 25.04.2023 г.

1 Тип практики, способ и формы её проведения

Тип практики – производственная.

Способ проведения практики – на предприятии.

Форма проведения практики – концентрированная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Осуществляет сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей	Знать: - принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. Уметь: - анализировать и систематизировать разнородные данные, - оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Владеть: - навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; - методами принятия решений.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1. Анализирует финансовую, экономическую и нормативно-правовую информацию	Знать: - способы и методы анализа финансовой и экономической информации; - нормативно-правовую информацию организации. Уметь: - осуществлять проведение анализа финансовой и экономической информации организации. Владеть: - навыками выполнения экономического анализа данных организации.
ОПК 2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК 2.2. Способен осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач	Знать: - предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки; - круг своих будущих профессиональных обязанностей. Уметь: - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; - абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований. Владеть: - методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности,

		анализа и интерпретация полученных результатов; - методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов; - навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
ПК 1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку и данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК 1.3. Формирует исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	Знать: - перечень показателей, характеризующих производства и реализацию продукции предприятия; - перечень показателей, характеризующих использование основных фондов; - перечень показателей, характеризующих себестоимости продукции; - перечень показателей, характеризующих себестоимости продукции; - перечень показателей, характеризующих использование материальных ресурсов; перечень показателей, характеризующих использование трудовых ресурсов. Уметь: - проводить расчет показателей, характеризующих производства и реализацию продукции предприятия; - проводить расчет показателей, характеризующих использование основных фондов; - проводить расчет показателей, характеризующих себестоимости продукции; - проводить расчет показателей, характеризующих себестоимости продукции; - проводить расчет показателей, характеризующих использование материальных ресурсов; - проводить расчет показателей, характеризующих использование трудовых ресурсов. Владеть: - методикой горизонтального и вертикального анализа; методами факторного анализа
ПК 3 Способен проводить анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК 3.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	Знать: - методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующего субъекта. Уметь: - применять требования нормативно- правовой базы для интерпретации результатов расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: - навыками анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательного процесса. В соответствии с учебным планом производственная практика проводится на 3 курсе 6 семестре очной формы обучения / 4 курсе 8 семестре очно-заочной формы обучения.

Задачи практики—сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е (108 часов), продолжительность 2недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Оформление и получение пропусков, инструктаж по технике безопасности и охране труда, изучение правил внутреннего распорядка предприятия. (2часа)	Журнал инструктажа по технике безопасности
2	Основной этап	Знакомство с основными направлениями деятельности предприятия. Ознакомление с организацией системы управления предприятием и особенностями работы экономических служб. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Выполнение индивидуального задания.(98часов)	Отчёт
3	Заключительный этап	Сбор и систематизация литературного материала, оформление отчета по практике.(4часа)	Отчет
4	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой.(4часа)	

6 Форма отчетности по практике

В период прохождения практики студенты составляют Отчет по практике. Содержание разделов определяется содержанием практики (см. таблицу выше).

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. К зачету допускаются студенты при условии полного выполнения программы практики, недопущения грубых нарушений, предъявления руководителю практики отчёта о практике. На основании защиты отчёта о практике практиканту выставляется оценка по следующим критериям.

Оценка «отлично» выставляется при предъявлении отчёта по практике, полном понимании сущности вопросов по программе практики, полном, последовательном и доказательном ответе на все вопросы и дополнительные вопросы, правильном решении задач, чётком понимании и владении профессиональной лексикой, знании отечественной и необходимой международной нормативной документации, знакомстве с литературой.

Оценка «хорошо» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, доказательном ответе на все вопросы программы практики, правильном решении задач, владении профессиональной лексикой, знании нормативной документации, знакомстве с литературой в объёме учебника.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, недостаточно последовательном и доказательном, но верном ответе на все вопросы, правильном решении задач, понимании профессиональной лексики, знакомстве с нормативной документацией, знакомстве с литературой в объёме конспекта лекций или учебника.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невыполнении программы практики, несоответствии содержания отчёта по практике настоящей программе практики.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Наименование	Количество экземпляров в Библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»

1. Морозова А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятий и организаций», Бизнес-аналитика) оч. и заоч. форм обучения / сост.: Демчук О.В., Морозова А.М. ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. «Экономика предприятия». — Керчь, 2015. — 125 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL : https://lib.kgmtu.ru/?p=208	
2. Яркина, Н. Н. Экономика предприятия (организации): учебник / Н. Н. Яркина. – Керчь: ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2020. – 446 с. — Текст: электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=4808	
3. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 610 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14212-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519940	

9 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
КиберЛенинка (научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (OpenScience))	https://cyberleninka.ru/
База данных ResearchPapersInEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	https://edirc.repec.org/data/derasru.html

10 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно распространяемое программное обеспечение

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в аудитории, оснащенной персональными компьютерами по числу обучающихся с установленным программным обеспечением.