

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия  
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Учет в торговле и общественном питании**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат  
Направление подготовки– 08.03.01 Экономика  
Направленность (профиль)–Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Учебный план 2021 года разработки

**Описание учебной дисциплины по формам обучения**

Очная										Очно-заочная															
Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
3	6	144/4	72	36		36		68				4 (зач.)	5	9	144/4	16	8		8		10		18		4 (зач.)
Всего		144/4	72	36		36		68				4	Всего		144/4	16	8		8		10		18		4

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала О. М. Климахина, канд. экон.наук, доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Протокол № 8 от 25.04.2023 г.

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.2. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию учета в организациях торговли и общественного питания;</li> <li>- специализированные формы учетных документов для организаций торговли и общественного питания и основные требования предъявляемые к ним</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать в учетных регистрах хозяйственные операции организаций торговли, общественного питания.</li> <li>- проводить инвентаризацию имущества и обязательств в организациях торговли и общественного питания</li> <li>- отражать результаты инвентаризации в учете.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения ситуационных задач по учету в сфере торговли и общественного питания;</li> <li>- навыками ведения учетных регистров в организациях торговли и общественного питания;</li> <li>- навыками отражения в учете результатов инвентаризации.</li> </ul>	Тема 1-7

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучению дисциплины предшествует освоение программ следующих дисциплин: введение в профессию, бухгалтерский учет, бухгалтерский финансовый учет и др.

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся продолжить освоение образовательной программы и успешно освоить дисциплины: учет и отчетность в налогообложении, бухгалтерское дело, отчетность субъекта хозяйствования; а так же пройти преддипломную практику, выполнить выпускную квалификационную работу.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 144 часа.

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура дисциплины**

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма										Очно-заочная форма								
		Распределение часов по видам занятий										Распределение часов по видам занятий								
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	К П (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	К П (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций	14	8	4	-	4	6						2	1	-	1	10		2		
Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле	22	12	6	-	6	10						3	1	-	2	15		4		
Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле	24	12	6	-	6	12						2	1	-	1	20		2		
Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле	18	8	4	-	4	10						2	1	-	1	14		2		
Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания	26	12	6	-	6	14						3	2	-	1	19		4		
Теме 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания	18	8	4	-	4	10						2	1	-	1	14		2		
Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании	18	12	6	-	6	6						2	1	-	1	14		2		
Курсовой проект (работа)																				
Консультации																				
Контроль	4										4									4
<b>Всего часов в семестре</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>36</b>		<b>36</b>	<b>68</b>					<b>4</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>106</b>		<b>18</b>		<b>4</b>
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>36</b>		<b>36</b>	<b>68</b>					<b>4</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>106</b>		<b>18</b>		<b>4</b>

## 4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
<b>Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций</b>			
1-2	Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения товарных операций в торговле и общественном питании. Понятие оптовой и розничной торговли. Способы реализации товаров в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Структура продажной цены при осуществлении товарных операций. Участники товарных операций, порядок лицензирования отдельных видов деятельности в торговле. Виды и условия заключаемых договоров в торговле: поставки, купли-продажи, мены, комиссии.	4	1
<b>Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле</b>			
3-4	Организация и виды материальной ответственности в торговле. Порядок организации и документального оформления приемки товаров по количеству и качеству. Методика оценки товаров по покупным и продажным ценам. Учет торговой наценки (надбавки) при поступлении товаров с учетом НДС.	3	0,5
4-5	Учет возврата товаров покупателями предприятиям розничной торговли. Учет недостач и порчи товаров и тары. Порядок документального оформления и учет реализации товаров.	3	0,5
<b>Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле</b>			
6-8	Виды оценки товаров: по фактической себестоимости, учетным и покупным ценам. Особенности учета реализации товаров со складов оптовых предприятий, транзитом с участием в расчетах и без участия в расчетах. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по фактической себестоимости единицы реализованного товара, средней стоимости, ФИФО. Методика определения выручки по отгрузке и предъявлению расчетных документов покупателям (метод начисления) и по оплате (кассовый метод). Отражение в учете товарообменных (бартерных) операций. Особенности учета товарных операций с применением векселей.	6	1
<b>Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле</b>			
9-10	Теоретико-правовые основы учета операций по договору комиссии. Организация учета товародвижения у комитента. Организация учета товародвижения у комиссионера.	4	1
<b>Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания</b>			
11-13	Нормативные документы, регламентирующие производство и реализацию продукции предприятиями общественного питания. Особенности организации материальной ответственности в кладовых, на производстве и буфетах предприятий общественного питания. Порядок документального оформления поступления и отпуска продуктов, товаров и сырья в кладовых предприятий общественного питания. Способы аналитического учета товаров, продуктов, сырья в кладовых и в бухгалтерии. Организация учета продуктов на производстве в предприятиях общественного питания. Учет продукции собственного производства и покупных товаров. Порядок документального оформления отпуска готовой продукции из производства. Документальное оформление поступления и реализации товаров в буфетах и мелкорозничной сети. Методика учета поступления и реализации готовой продукции и полуфабрикатов в буфетах и мелкорозничной сети.	6	2
<b>Тема 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания</b>			
14-15	Нормативные документы по составу расходов на продажу (издержек обращения) в предприятиях торговли и общественного питания. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу (издержек обращения) по статьям расходов. Порядок отражения в учете налогов и сборов, включаемых в состав расходов на продажу (издержек обращения). Учет прочих доходов и расходов в предприятиях торговли и	4	1

	общественного питания. Формирование и учет конечных финансовых результатов		
<b>Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании</b>			
16-18	Нормативные документы по организации проведения инвентаризации активов и обязательств торговой организации. Виды инвентаризаций. Организация проведения инвентаризаций. Порядок отражения в учете излишков и недостач товаров и тары по результатам инвентаризации.	6	1
<b>Всего часов</b>		<b>36</b>	<b>8</b>

### 4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
<b>Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций</b>			
1-2	Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения товарных операций в торговле и общественном питании. Понятие оптовой и розничной торговли. Способы реализации товаров в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Структура продажной цены при осуществлении товарных операций. Участники товарных операций, порядок лицензирования отдельных видов деятельности в торговле. Виды и условия заключаемых договоров в торговле: поставки, купли-продажи, мены, комиссии.	4	1
<b>Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле</b>			
3	Организация и виды материальной ответственности в торговле. Порядок организации и документального оформления приемки товаров по количеству и качеству.	2	-
4	Методика оценки товаров по покупным и продажным ценам. Учет торговой наценки (надбавки) при поступлении товаров с учетом НДС. Учет возврата товаров покупателями предприятиям розничной торговли.	2	1
5	Учет недостач и порчи товаров и тары. Порядок документального оформления и учет реализации товаров.	2	1
<b>Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле</b>			
6-7	Виды оценки товаров: по фактической себестоимости, учетным и покупным ценам. Особенности учета реализации товаров со складов оптовых предприятий, транзитом с участием в расчетах и без участия в расчетах. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по фактической себестоимости единицы реализованного товара, средней стоимости, ФИФО.	4	0,5
8	Методика определения выручки по отгрузке и предъявлению расчетных документов покупателям (метод начисления) и по оплате (кассовый метод). Отражение в учете товарообменных (бартерных) операций. Особенности учета товарных операций с применением векселей.	2	0,5
<b>Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле</b>			
9	Теоретико-правовые основы учета операций по договору комиссии. Организация учета товародвижения у комитента.	2	0,5
10	Организация учета товародвижения у комиссионера.	2	0,5
<b>Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания</b>			

11	Нормативные документы, регламентирующие производство и реализацию продукции предприятиями общественного питания. Особенности организации материальной ответственности в кладовых, на производстве и буфетах предприятий общественного питания. Порядок документального оформления поступления и отпуска продуктов, товаров и сырья в кладовых предприятий общественного питания. Способы аналитического учета товаров, продуктов, сырья в кладовых и в бухгалтерии.	2	-
12	Организация учета продуктов на производстве в предприятиях общественного питания. Учет продукции собственного производства и покупных товаров. Порядок документального оформления отпуска готовой продукции из производства.	2	0,5
13	Документальное оформление поступления и реализации товаров в буфетах и мелкорозничной сети. Методика учета поступления и реализации готовой продукции и полуфабрикатов в буфетах и мелкорозничной сети.	2	0,5
<b>Тема 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания</b>			
14	Нормативные документы по составу расходов на продажу (издержек обращения) в предприятиях торговли и общественного питания. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу (издержек обращения) по статьям расходов. Порядок отражения в учете налогов и сборов, включаемых в состав расходов на продажу (издержек обращения).	2	0,5
15	Учет прочих доходов и расходов в предприятиях торговли и общественного питания. Формирование и учет конечных финансовых результатов	2	0,5
<b>Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании</b>			
16-17	Нормативные документы по организации проведения инвентаризации активов и обязательств торговой организации. Виды инвентаризаций. Организация проведения инвентаризаций.	3	0,5
17-18	Порядок отражения в учете излишков и недостач товаров и тары по результатам инвентаризации.	3	0,5
<b>Всего часов</b>		<b>36</b>	<b>8</b>

#### 4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

#### 5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	очно-заочная	
Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций	6	10	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы
Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле	10	15	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение первичных документов. Выполнение рефератов
Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле	12	20	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение первичных документов. Выполнение рефератов
Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле	10	14	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет.

			Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Выполнение рефератов
Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания	14	19	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение первичных документов. Выполнение рефератов
Тема 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания	10	14	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы.
Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании	6	14	Изучение материала лекции. Изучение Методических указаний по инвентаризации. Заполнение инвентаризационных форм
<b>Всего часов</b>	<b>68</b>	<b>106</b>	

## **6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)**

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

## **7 Методы обучения**

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий и интерактивных средств. На лекциях используется мультимедийное презентационное оборудование для демонстрации иллюстративного материала, таблиц и схем, основных тезисов и выводов по теме. Целесообразно по каждой теме составить список терминов и понятий и перечень контрольных вопросов, которые выносятся на самостоятельное изучение студентов. В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам раздела.

Практические занятия в зависимости от конкретных целей и уровня подготовки студентов проводятся в форме вопросов – ответов, решения задач, обсуждения подготовленных докладов и рефератов. Практические занятия в форме решения задач направлены на практическое закрепление теоретического материала. Подготовка реферата требует от студента самостоятельного изучения дополнительной литературы, которую необходимо проанализировать и сделать собственные выводы по изучаемой проблеме. Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине.

В рамках интерактивных часов предусмотрены следующие подходы: работа в малых группах, решение ситуационных задач, «студент в роли преподавателя».

Обязательным условием аттестации студента является выполнение всех предусмотренных программой практических заданий.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы для выступления с докладами и участия в дискуссиях по проблемам дисциплины;
- написание рефератов;
- подготовку к итоговому контролю.

## 8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

## 9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федеральный закон от 06.12.2011 N402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/</a>	
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: утвержден Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N94н (ред. от 08.11.2010) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/</a>	
3. Учетная политика организации». Положение по бухгалтерскому учету (утверждено приказом Минфина РФ от 6 октября 2008г. № 106н). ПБУ 1/2008. - Режим доступа: <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/</a>	
4. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные факты». Положение по бухгалтерскому учету (утверждено приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010г. № 167н). ПБУ - Режим доступа: 8/2010. <a href="https://e.rnk.ru/242670">https://e.rnk.ru/242670</a>	
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002г. - Режим доступа: № 114н. <a href="https://base.garant.ru/12129425/">https://base.garant.ru/12129425/</a>	
6. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/520399">https://urait.ru/bcode/520399</a>	
7. Макарова О.В. Учет в отраслях: практикум для практик. занятий и по самостоят. работе для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» заоч. формы обучения / сост.: О.В. Макарова; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2018. — 79 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: <a href="https://lib.kgmtu.ru/?p=4195">https://lib.kgmtu.ru/?p=4195</a>	
8. Макарова О.В. Учет в отраслях: курс лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения / сост.: О.В. Макарова, Т.Г. Князева ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2016. — 133 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: <a href="https://lib.kgmtu.ru/?p=1766">https://lib.kgmtu.ru/?p=1766</a>	

## 10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	<a href="http://lib.kgmtu.ru/">http://lib.kgmtu.ru/</a>
Образовательная платформа «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
База данных Научной электронной библиотеки	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	<a href="https://edirc.repec.org/data/derasru.html">https://edirc.repec.org/data/derasru.html</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>

## 11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Специализированная аудитория, оснащенная доской, проектором
2. Специализированная аудитория, оснащенная доской

## 13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### *Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям*

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, зачету, контрольным тестам, при выполнении самостоятельных заданий.

### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы, и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

### ***Рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, зачету, выполнение домашних практических заданий (рефератов, решение задач, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение и т.д.).