

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональные компьютерные программы**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций
Учебный план 2021 года разработки

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная											Очно-заочная														
3	6	144/4	54	18	36		86			4 (ЗаО)	4	7	144/4	16	8	8		106	18	4 (ЗаО)					
Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
3	6	144/4	54	18	36		86				4 (ЗаО)	4	7	144/4	16	8	8			106	18			4 (ЗаО)	
Всего		144/4	54	18	36		86				4 (ЗаО)	Всего		144/4	16	8	8			106	18			4 (ЗаО)	

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработал К. М. Зубрилин, канд. физ.-мат. наук, доцент кафедры математических и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры математических и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.
Протокол № 8 от 24.04.2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук филиала ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия.
Протокол № 8 от 25.04.2023 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Выбирает и применяет информационные технологии и программные средства для решения задач.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач экономиста; - основные закономерности и направления автоматизации информационных процессов в экономической работе предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; - применять в экономической работе профессиональные компьютерные программы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами сбора, анализа и обработки экономической информации предприятия; - методами решения информационных и вычислительных задач с помощью компьютерных технологий. 	Тема 1-6
	ОПК-5.2 Использует информационные системы и технологии для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технические средства и информационные технологии профессиональных компьютерных программ для решения коммуникативных задач в экономической работе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технические средства и информационные технологии профессиональных компьютерных программ для решения коммуникативных задач в экономической работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными техническими средствами и информационными технологиями профессиональных компьютерных программ для решения коммуникативных задач в экономической работе. 	Тема 1-6

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Изучению дисциплины предшествует освоение программ следующих дисциплин: прикладная информатика и цифровые технологии в документообороте.

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся продолжить освоение образовательной программы и успешно приступить к изучению дисциплин: планирование деятельности организации, управление затратами предприятия (организации).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4з.е., 144 часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Очно-заочная										
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий										
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ(сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ(сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Тема 1. Бизнес-процессы предприятия как основа автоматизации профессиональной деятельности	20	4	2	2		16						1	1			17		2			
Тема 2. Постановка и решение экономических задач в условиях автоматизации	20	6	4	2		14						2	2			16		2			
Тема 3. Общая характеристика профессиональных компьютерных программ	16	4	2	2		12						1	1			15					
Тема 4. Решение расчетных задач в программах бухгалтерского учета	46	26	4	22		20						10	2	8		26		10			
Тема 5. Решение аналитических и интеллектуальных задач в программах бизнес-планирования и анализа	18	6	2	4		12						1	1			15		2			
Тема 6. Решение поисковых задач в документальных информационно-поисковых системах	20	8	4	4		12						1	1			17		2			
Курсовой проект (работа)																					
Консультации																					
Контроль	4											4								4	
Всего часов в семестре	144	54	18	36		86						4	16	8	8	-	106	-	18	-	4
Всего часов по дисциплине	144	54	18	36	-	86	-	-	-	-	4	16	8	8	-	106	-	18	-	4	

4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
Тема 1. Бизнес-процессы предприятия как основа автоматизации профессиональной деятельности			
1	Сущность процессного подхода к деятельности предприятия. Классификация бизнес-процессов. Этапы моделирования бизнес-процессов. Автоматизация бизнес-процессов как условие их эффективности. Основные направления автоматизации бизнес-процессов. Особенности и проблемы внедрения систем автоматизации	2	1
Тема 2. Постановка и решение экономических задач в условиях автоматизации			
2-3	Определение экономической задачи и ее характеристики. Принципы и этапы постановки экономических задач. Этапы компьютерного решения экономических задач. Пример постановки расчетной задачи. Пример постановки аналитической задачи	4	2

Тема 3. Общая характеристика профессиональных компьютерных программ			
4	Программное обеспечение профессиональной деятельности. Прикладные программы, их классификация. Эволюция систем автоматизации деятельности предприятия и развитие прикладного программного обеспечения. Современные концепции и технологии информационных систем. Принципы выбора прикладных программ и возможные ограничения	2	1
Тема 4. Решение расчетных задач в программах бухгалтерского учета			
5-6	Особенности профессиональных компьютерных программ учета. Информационные технологии в учете. Использование системы «1С: Предприятие»	4	2
Тема 5. Решение аналитических и интеллектуальных задач в программах бизнес-планирования и анализа			
7	Сущность экспертных систем, их состав и функции. Виды экспертных систем. Системы поддержки принятия решений. Системы обработки финансово-экономической информации и финансово-экономического анализа. Аналитические системы многомерного анализа данных. Системы управления бизнес-процессами	2	1
Тема 6. Решение поисковых задач в документальных информационно-поисковых системах			
8-9	Назначение и основные понятия документальных информационно-поисковых систем (ДИПС). Общая функциональная структура ДИПС. Классификация и особенности ДИСП. Возможности справочно-правовых систем. Программные средства для административно-управленческой деятельности. Программные средства для управления персоналом	4	1
Всего часов		18	8

4.3 Темы лабораторных занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
Тема 1. Бизнес-процессы предприятия как основа автоматизации профессиональной деятельности			
1	Построение бизнес-процесса, его описание и декомпозиция	2	
Тема 2. Постановка и решение экономических задач в условиях автоматизации			
2	Постановка расчетной задачи. Постановка аналитической задачи	2	
Тема 3. Общая характеристика профессиональных компьютерных программ			
3	Функциональные возможности системы «1С:Предприятие». Структура и компоненты системы «1С:Предприятие». Организация справочной информации (констант, справочников, плана счетов, журналов операций и документов) и учетного процесса в системе «1С:Предприятие»	2	
Тема 4. Решение расчетных задач в программах бухгалтерского учета			
4-14	Создание информационной базы, ввод сведений об организации. Настройка параметров учета и учетной политики. Создание справочников организации. Учет формирования уставного капитала. Учет операций с денежными средствами. Учет основных средств. Учет расчетов с контрагентами. Учет движения запасов. Учет выпуска готовой продукции. Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов по оплате труда	22	8
Тема 5. Решение аналитических и интеллектуальных задач в программах бизнес-планирования и анализа			
15-16	Обработка финансово-экономической информации и финансово-экономический анализ данных средствами MSExcel	4	
Тема 6. Решение поисковых задач в документальных информационно-поисковых системах			
17-18	Изучение особенностей справочных правовых систем и поиска документальной информации	4	
Всего часов		36	8

4.4 Темы практических занятий

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	очно-заочная	
Тема 1. Бизнес-процессы предприятия как основа автоматизации профессиональной деятельности	16	17	Изучение этапов моделирования бизнес-процессов, стандартов моделирования бизнес-процессов
Тема 2. Постановка и решение экономических задач в условиях автоматизации	14	16	Изучение особенностей построения автоматизированного рабочего места как средства автоматизации работы пользователя, видов его обеспечения и типового состава решаемых задач
Тема 3. Общая характеристика профессиональных компьютерных программ	12	15	Изучение стандарты автоматизации управленческой деятельности; обзор предметно-ориентированных экономических информационных систем, выявление особенностей оценки их эффективности, изучение общих технологий их использования для решения экономических задач; обзор программных продуктов ведущих фирм-разработчиков
Тема 4. Решение расчетных задач в программах бухгалтерского учета	20	26	Изучение особенностей автоматизированных бухгалтерских систем и классификации бухгалтерских программ, критериев их выбора, обзор типовых программ бухгалтерского учета
Тема 5. Решение аналитических и интеллектуальных задач в программах бизнес-планирования и анализа	12	15	Изучение систем и технологий первичной обработки финансово-экономической информации, ее анализа и планирования; изучение возможностей аналитической системы ProjectExpert
Тема 6. Решение поисковых задач в документальных информационно-поисковых системах	12	17	Изучение информационных систем автоматизации административно-управленческой деятельности, особенностей автоматизации управления персоналом
Всего часов	86	106	

6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

7 Методы обучения

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий. Изложение теоретических положений на лекционных занятиях проводится в устной форме, приемлемой для восприятия информации и краткого конспектирования. Теоретические положения лекционного материала подкрепляются конкретными примерами, при необходимости приводится расчет соответствующих показателей. В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам раздела.

Лабораторные занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине, а также выработку навыков сбора, анализа и обработки необходимой информации для решения профессиональных задач, на формирование способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате выполнения лабораторных работ студенты получают навыки работы с «1С:Бухгалтерия предприятия 8.3» и другими профессиональными компьютерными программами, со справочной и другой технической литературой, оформления технических отчетов. Перед лабораторными занятиями преподаватель дает пояснения об особенностях выполнения работы и содержании отчета. После предъявления оформленного отчета (индивидуального для каждого студента) в рамках времени, отведенного на лабораторные занятия, производится защита работы.

Во время подготовки к занятиям в рамках самостоятельной работы студенты должны изучить теоретико-методологические положения темы, не вошедшие в лекционный материал с помощью литературы, ознакомиться с примерами решения типовых задач.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы по практическому использованию профессиональных компьютерных программ;
- подготовку к итоговому контролю.

Обязательным условием аттестации студента является выполнение всех предусмотренных программой заданий.

8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ???
1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511652	
2. Гутгарц, Р. Д. Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления : учебное пособие для вузов / Р. Д. Гутгарц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15761-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509638	
3. Серегин С.С. Профессиональные компьютерные программы : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» оч. и заоч. форм обучения / сост. С.С. Серегин ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятия. — Керчь, 2016. — 59 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=3684	
4. Серегин С.С. Профессиональные компьютерные программы : метод. указ по самостоят. работе и выполнению контрол. работы для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» оч. и заоч. форм обучения / сост. С.С. Серегин ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятия. — Керчь, 2016. — 96 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=3688	
5. Сушко Н.А. Профессиональные компьютерные программы : практикум к лабораторным занятиям для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия») оч. и заоч. форм обучения / сост. Н.А. Сушко, В.А. Уманец ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. «Экономика предприятия». — Керчь, 2017. — 60 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=2659	

10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
RSCI платформа WebofScience - база данных лучших российских журналов	http://www.technosphaera.ru/news/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/

11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Содержание лабораторной работы	Оборудование, используемое в работе
Работа в 1С:Бухгалтерия предприятия 8.3	Компьютеры с установленными на них Microsoft Windows 10 и Microsoft Office 2016 и 1С:Бухгалтерия предприятия 8.3.

13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются

необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к лабораторным занятиям, зачету, контрольным работам, при выполнении самостоятельных заданий.

Рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям

Для подготовки к лабораторным занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературой, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности, движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На лабораторных занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к лабораторным занятиям, зачету, выполнение домашних заданий (оформление отчетов по лабораторным работам, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение, отдельных функций прикладного программного обеспечения и т.д.).