

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 2 из 20

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	6
3. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	10
4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	11
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ПЕРЕЧНЯ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ДЕЙСТВУЮЩИХ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА ПЕРВОЙ СТРАНИЦЫ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ФОРМА ПОСЛЕДНЕЙ СТРАНИЦЫ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА ВЫДАЧИ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	19
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА	20

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 3 из 20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статей 214, 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья работников ФГБОУ ВО «Керченский морской технологический университет» (далее - Университет) при выполнении ими своих трудовых обязанностей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к построению, содержанию, оформлению и обозначению инструкций по охране труда, определяет порядок разработки и введения в действие новых, пересмотра и отмены действующих инструкций, а также порядок хранения и обеспечения работников инструкциями по охране труда.

1.3. Инструкция по охране труда является локальным нормативным актом, устанавливающим требования по охране труда при выполнении работ определенного вида или по определенной профессии на рабочих местах, в зданиях, сооружениях, помещениях, на территории Университета и других местах, где по заданию руководителя структурного подразделения выполняются эти работы, трудовые и служебные обязанности.

1.4. Инструкции по охране труда разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда (при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, а также в технической документации Университета с учетом конкретных условий хозяйственной деятельности.

1.5. Утверждение инструкций по охране труда производится ректором с учетом мнения профсоюзной организации Университета в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Инструкции по охране труда вводятся в действие приказом ректора Университета и являются обязательными для соблюдения работниками соответствующих профессий и (или) при выполнении соответствующих работ.

1.7. Инструкции по охране труда должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, требованиям государственных,

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 4 из 20

отраслевых, межотраслевых нормативных актов об охране труда: правил, стандартов, других нормативных и организационно-методических документов по охране труда, на основе которых они разрабатываются.

1.8. Инструкции по охране труда должны содержать только те требования охраны труда, соблюдение которых обязательно самими работниками. Нарушение работником установленных требований рассматривается как нарушение трудовой дисциплины, за которое работник может быть привлечен к ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

1.9. Инструкции, действующие в Университете, разрабатываются в соответствии с общим перечнем инструкций по охране труда, действующих в Университете, который составляется специалистами по охране труда бюро охраны труда совместно с руководителями структурных подразделений.

1.10. Указанный перечень разрабатывается на основе утвержденного штатного расписания.

1.11. Общий перечень инструкций по охране труда, а также изменения или дополнения к нему в случае изменения названия профессий (должностей), внедрения новых видов работ или ввода новых профессий (должностей) утверждается ректором Университета и рассылается во все структурные подразделения.

1.12. На основании общего перечня инструкций по охране труда в каждом структурном подразделении оформляется перечень инструкций по охране труда, действующих в структурном подразделении. Форма перечня инструкций по охране труда, действующих в структурном подразделении представлена в Приложении 1 к настоящему Положению.

1.13. В целях снижения количества однотипных инструкций по охране труда для одинаковых профессий и видов работ, используемых в Университете и его структурных подразделениях, специалистами по охране труда организуется разработка общих для Университета инструкций.

1.14. Ответственность за разработку общих инструкций по охране труда распределяется между структурными подразделениями приказом ректора Университета.

1.15. Разработка и пересмотр инструкций осуществляется руководителями структурных подразделений, которые несут ответственность за своевременное выполнение данной работы.

1.16. Инструкция считается действующей со дня издания приказа о вводе ее в действие.

1.17. Инструкция по охране труда должна быть введена в действие до начала

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 5 из 20

выполнения работ, эксплуатации оборудования, установок, механизмов, машин и т.п.

1.18. Инструкции, которые вводятся в действие, регистрируются специалистом по охране труда в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются руководителям структурных подразделений с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

1.19. Инструкции выдаются работникам на руки руководителями структурных подразделений под роспись во время проведения работнику первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

1.20. У каждого руководителя структурного подразделения должен постоянно храниться комплект инструкций по охране труда для работников всех профессий и видов работ данного структурного подразделения, общих инструкций, применяемых в данном структурном подразделении, а также перечень этих инструкций, утвержденный руководителем структурного подразделения.

1.21. В каждом структурном подразделении дополнительно должен быть в наличии комплект действующих инструкций по охране труда для работников, занятых на том или ином рабочем месте (участке), по всем профессиям и видам работ.

1.22. Указанный комплект инструкций должен храниться в доступном для работников месте, определенном руководителем структурного подразделения с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними работников.

1.23. Специалисты по охране труда осуществляют контроль за своевременной разработкой новых и соответствием действующих в Университете инструкций по охране труда требованиям действующего законодательства, их периодическим пересмотром и своевременным внесением в них изменений и дополнений, а также предоставляет соответствующую методическую помощь разработчикам инструкций.

1.24. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за своевременную разработку, наличие инструкций по охране труда в подразделении и за актуализацию данных инструкций (периодическую проверку на соответствие инструкции выполняемой работе, нормативной документации по охране труда и своевременный пересмотр).

1.25. Положение является локальным нормативным актом по охране труда Университета.

1.26. Требования настоящего Положения являются обязательными к выполнению и распространяются на все структурные подразделения Университета.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 6 из 20

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности или профессии, направления трудовой деятельности или вида выполняемой работы.

2.2. Разработка инструкций по охране труда осуществляется на основе установленных государственных нормативных требований охраны труда, а также на основе:

- анализа трудовой функции работников по профессии, должности, виду и составу выполняемой работы, для которых разрабатывается инструкция по охране труда;

- результатов специальной оценки условий труда на конкретных рабочих местах для соответствующей должности, профессии, в том числе определения вредных производственных факторов, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;

- определения профессиональных рисков и опасностей, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;

- анализа результатов расследования несчастных случаев, а также типичных причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для соответствующих должностей, профессий, видов работ;

- определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций и работ.

2.3. Требования инструкций излагаются в соответствии с последовательностью трудового процесса и с учетом условий, в которых выполняется данный вид работ.

2.4. Инструкция по охране труда для работника учитывает требования безопасности, изложенные в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технической документации Университета, с учетом конкретных условий труда, применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.

2.5. Для вводимых в действие нового оборудования допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников. Временные инструкции должны обеспечивать безопасное выполнение работ и эксплуатацию оборудования. К разработке временных инструкций предъявляются те же требования, что и при разработке постоянных инструкций для работников. Временные инструкции разрабатываются как по профессиям, так и по видам работ на срок до приемки

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 7 из 20

указанного оборудования в эксплуатацию.

2.6. Инструкция по охране труда должна содержать:

- общие требования охраны труда;
- требования охраны труда перед началом работы;
- требования охраны труда во время работы;
- требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- требования охраны труда по окончании работы.

2.7. Раздел «Общие требования охраны труда» должен содержать:

- сведения о сфере применения инструкции;
- условия допуска лиц к самостоятельной работе по профессии или к выполнению соответствующего вида работ (возраст, пол, состояние здоровья, проведение инструктажей, прохождение медосмотров, профессиональное образование, стаж работы и т.п.);

- указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

- требования по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;

- перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей;

- перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными государственными нормативными требованиями охраны труда или ссылку на локальный нормативный акт;

- порядок извещения руководителя структурного подразделения (руководителя работ) о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента;

- правила личной гигиены и эпидемиологические нормы, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

- указания по оказанию первой помощи пострадавшим;

- ответственность работника за нарушение требований инструкции.

2.8. Раздел «Требования охраны труда перед началом работы» должен содержать:

- порядок подготовки рабочего места;

- порядок проверки исходных материалов (при наличии);

- порядок осмотра работником и подготовки к работе средств

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 8 из 20

индивидуальной защиты до использования;

- порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков) и т.п.;

- порядок извещения руководителя структурного подразделения (руководителя работ) о выявленных неисправностях оборудования, устройств, приспособлений, инструмента, средств защиты и т.п.

2.9. Раздел «Требования охраны труда во время работы» должен содержать:

- способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов, а также предостережения о возможных опасных, неправильных методах и приемах труда, применять которые запрещено;

- требования безопасного обращения с исходными материалами;

- требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и транспортировке груза;

- указания по безопасному содержанию рабочего места;

- действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;

- требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников;

- основные и возможные виды опасных отклонений от нормального режима работы оборудования и способы их устранения;

- условия, при которых работа должна быть прекращена (технические, метеорологические, санитарно-гигиенические и т.п.);

- порядок извещения руководителя структурного подразделения (руководителя работ) о несчастных случаях или внезапных заболеваниях, фактах нарушения трудового процесса, обнаруженных неисправностях оборудования, устройств, приспособлений, инструмента, средств защиты, других опасных и вредных производственных факторах, угрожающих жизни и здоровью работников.

2.10. Раздел «Требования охраны труда в аварийных ситуациях» должен содержать:

- перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие;

- порядок извещения руководителя структурного подразделения (руководителя работ) о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае;

- действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 9 из 20

– действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

2.11. Раздел «Требования охраны труда по окончании работы» должен содержать:

- действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного трудового процесса, работы оборудования;
- последовательность отключения, останова, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;
- действия при уборке отходов, полученных в ходе выполнения работ;
- требования соблюдения личной гигиены;
- порядок извещения руководителя структурного подразделения (руководителя работ) о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

2.12. При изложении текста инструкции следует руководствоваться следующими правилами:

- текст инструкции должен быть кратким, понятным и не допускать различных толкований;
- инструкция должна содержать минимум ссылок на какие-либо нормативные правовые акты, кроме ссылок на правила либо типовые инструкции по охране труда, на основании которых она разработана, а также на другие инструкции по охране труда, действующие в Университете;
- в тексте инструкции не допускается применение не свойственных для нормативных актов оборотов разговорной речи, произвольных словосочетаний, сокращение слов, использование для одного понятия различных терминов, а также иностранных слов или терминов при наличии равнозначных слов или терминов в русском языке; допускается применение только общепринятых сокращений и аббревиатур, а также замена примененных в данной инструкции словосочетаний сокращением либо аббревиатурой при условии полного воспроизведения этого словосочетания при первом упоминании в тексте с указанием в скобках соответствующего сокращения или аббревиатуры;
- в тексте инструкции не следует применять слова, подчеркивающие особое значение отдельных требований, например: «категорически», «особенно», «обязательно», «строго», «безусловно» и т.п.), так как все требования инструкции выполняются работниками в равной степени;
- для наглядности отдельные требования инструкции могут быть иллюстрированы рисунками, схемами, чертежами и приложениями;
- если безопасность работы обусловлена определенными нормами (величины

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 10 из 20

расстояний, напряжения и др.), то они должны быть приведены в инструкции.

Формы оформления титульного листа, первой и последней страницы инструкции по охране труда представлены, соответственно, в Приложениях 2, 3, 4 к настоящему Положению.

2.13. Проект инструкции в электронном виде предоставляется ее разработчиком специалисту по охране труда для присвоения номера (обозначения инструкции), проверки на соответствие нормативным документам и определения необходимости дополнительного ее согласования с соответствующими профильными специалистами служб, отделов.

2.14. Окончательная редакция проекта инструкции (в печатном виде) подписывается разработчиком, согласовывается со специалистом по охране труда и, при необходимости, другими специалистами служб, отделов.

2.15. При введении в действие новых либо после пересмотра действующих инструкций, а также при внесении в них изменений и дополнений, с работниками проводится внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте.

2.16. Введенные в действие инструкции регистрируются специалистом по охране труда в журнале учета инструкций по охране труда. Форма журнала учета инструкций по охране труда представлена в Приложении 5 к настоящему Положению.

2.17. Подлинник (оригинал) инструкции оформляется в одном экземпляре, который хранится в бюро охраны труда.

2.18. Выдача инструкций руководителям структурных подразделений осуществляется специалистом по охране труда с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций. Форма журнала учета выдачи инструкций по охране труда представлена в Приложении 6 к настоящему Положению.

2.19. Введенные в действие инструкции издаются (тиражируются) для выдачи работникам на руки, на односторонних листах или плакатах для вывешивания на рабочих местах руководителями структурных подразделений.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Пересмотр действующих инструкций производится в сроки, предусмотренные государственными нормативными актами об охране труда, на основании которых они разработаны, но не реже одного раза в 5 (пять) лет.

3.2. Если в течение указанного срока условия труда работника не изменились, то приказом ректора Университета действие инструкции по охране труда

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 11 из 20

продлевается на следующий срок, о чем на первой странице инструкции делается запись – дата продления и номер приказа.

3.3. Инструкции пересматриваются до окончания сроков, указанных в п. 3.1 настоящего Положения:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил по охране труда и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда работников;
- при внедрении новых технологий, оборудования, машин, механизмов, материалов, аппаратуры, приспособлений и инструментов, видов энергии и т.п.;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

3.4. Срок действия инструкции исчисляется с даты ее утверждения.

3.5. Действие инструкции может быть продлено без переиздания не более чем на один срок.

3.6. Прекращение действия инструкции производится приказом ректора Университета.

3.7. Информация о прекращении действия инструкции доводится до сведения всех структурных подразделений Университета.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. Изменение к инструкции разрабатывается при необходимости замены или исключения отдельных ее фрагментов.

4.2. Дополнения и изменения вносятся разработчиком инструкции по согласованию со специалистами по охране труда.

4.3. После утверждения инструкции приказом ректора Университета, дополнения и изменения к инструкции регистрируются в установленном порядке специалистами по охране труда.

4.4. Внесенные в инструкции по охране труда дополнения и изменения являются неотъемлемой частью инструкции в целом.

4.5. После утверждения дополнений и изменений, работникам в установленном порядке доводится до сведения информация о внесенных в инструкции дополнениях и изменениях, с обязательным проведением внепланового инструктажа по охране

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 12 из 20

труда на рабочем месте.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Ректор Университета, путем назначения ответственных лиц, осуществляет контроль за своевременной разработкой, регистрацией и учетом инструкций по охране труда.

5.2. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора Университета и утрачивает силу в случае принятия нового Положения с момента вступления его в силу.

Разработал:
Ведущий специалист по охране труда



Ю.А. Деточка

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «КГМТУ»



Н.В. Чибич

Юрисконсульт



И.Н. Овчинникова

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 13 из 20

Приложение 1 к п. 1.12. Положения

Форма перечня инструкций по охране труда, действующих в подразделении

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

ПЕРЕЧЕНЬ инструкций по охране труда, действующих в

(название структурного подразделения)

№ п/п	Код инструкции	Наименование инструкции по охране труда	Примечание
1	2	3	4

(должность руководителя структурного подразделения)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 14 из 20

Приложение 2 к п. 2.12. Положения

Форма титульного листа инструкции по охране труда

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ	УТВЕРЖДАЮ
Председатель Общественной организации Профсоюз ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»	Председатель Общественной организации Профсоюз ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»	Ректор ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»	Ректор ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»
_____ Н.В. Чибич	_____ Н.В. Чибич	_____ Е.П. Масюткин	_____ Н.В. Чибич

« » 20 г.»	« » 20 г.»	20 г.»	20 г.»
	М.П.		М.П.

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для

(наименование должности, профессии или вида работ)

(обозначение)

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 15 из 20

Приложение 3 к п. 2.12. Положения

Форма первой страницы инструкции по охране труда

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для

(наименование должности, профессии или вида работ)

(обозначение)

ТЕКСТ

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 187-2022
Издание 1	Положение о порядке разработки инструкций по охране труда	Стр. 16 из 20

Приложение 4 к п. 2.12. Положения

Форма последней страницы инструкции по охране труда

(Текст инструкции)

Руководитель структурного
подразделения - разработчика

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий специалист по охране труда

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный энергетик*

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

И т.д.

* При необходимости проект инструкции по охране труда согласовывается с соответствующими профильными специалистами служб, отделов.

