

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 1 из 9 |

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»
Е.П. Масюткин
«14» декабря 2018 г.
М.П.



**Положение
о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при
проектировании, разработке, реализации ОПОП и прове-
дении внутренней оценки качества образовательной дея-
тельности**

Керчь, 2018 г.

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 2 из 9 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|---|
| 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 3 |
| 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ..... | 3 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ..... | 6 |
| Лист регистрации изменений | 7 |
| Лист ознакомления персонала | 8 |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 3 из 8 |

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет общие требования в формировании системы взаимодействия и сотрудничества между работодателями и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «КГМТУ», КГМТУ, Университет) в целях привлечения работодателей и их объединений к участию в образовательном процессе и оценке его качества.

1.2 Положение определяет задачи, функции, обязанности и организацию работы учебных подразделений Университета, выпускающих кафедр и конкретных исполнителей с работодателями и их объединениями при проектировании, разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП).

1.3 Положение разработано согласно требований федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) о предоставлении представителям работодателей возможности оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Цели взаимодействия и сотрудничества Университета с работодателями и их объединениями заключаются:

- в обеспечении востребованности основных образовательных программ Университета у абитуриентов, студентов, работодателей;
- в обеспечении гарантии качества профессионального образования.

2.2 Основными задачами взаимодействия и сотрудничества Университета и работодателей являются:

- планирование, разработка и актуализация основных профессиональных образовательных программ с учетом запросов работодателей (их объединений) и изменений, происходящих на рынке труда;
- обеспечение создания материально-технических, учебно-методических и кадровых условий для повышения качества подготовки студентов по направлениям (специальностям) подготовки, соответствующим профилю деятельности организации (предприятия) работодателя;
- участие работодателей в образовательном процессе.

2.3 Взаимодействие и сотрудничество Университета с работодателями должно осуществляться в рамках следующих основных процессов:

- проектирование и разработка ОПОП;
- реализация ОПОП;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством ОПОП.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

3.1 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями возглавляет ректор

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 4 из 8 |

Университета, делегируя отдельные виды и формы сотрудничества отдельным должностным лицам и подразделениям Университета в соответствии с их функциональными полномочиями, обязанностями и назначением.

3.2 Практическое взаимодействию и сотрудничество с работодателями в любой его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц и подразделений Университета:

- планирование и разработка ОПОП;
- обучение студентов и учащихся;
- организация учебных и производственных практик обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством образовательных программ.

3.3 Организация конкретных форм взаимодействия и сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц и подразделений Университета с использованием имеющихся у них ресурсов и(или) с привлечением ресурсов Университета.

3.4 Правовым основанием для сотрудничества, имеющего устойчивые долгосрочные - периодические формы, является договор/соглашение о сотрудничестве, заключенный между Университетом и работодателем в установленном порядке.

3.5 Инициатором заключения договора может выступать как работодатель, так и любое подразделение Университета (отделы, службы, кафедры, факультеты, филиалы), а также соответствующее должностное лицо (ректор, проректор, декан/директор, заведующий выпускающей кафедрой).

3.6 В рамках организационного направления взаимодействия и сотрудничества с работодателями Университет проводит следующие мероприятия:

- мониторинг и прогнозирование потребностей экономики, запросов рынка труда в выпускниках ОПОП, реализуемых Университетом;
- заключает соглашения/договоры на целевую подготовку специалистов;
- формирует базу социальных партнеров - работодателей;
- организует конференции, круглые столы, семинары, направленные на укрепление и расширение связей Университета с работодателями;
- включает представителей работодателей в коллегиальные органы управления Университета;
- организует представительство Университета в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
- проводит работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;
- проводит работу по привлечению работодателей к оказанию материального поощрения студентов, имеющих достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности (именные стипендии);
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством профессионального образования.

3.7 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями организует декан/ директор учебных подразделений.

3.8 Учебные подразделения (факультеты, филиалы) Университета должны:

- разработать программу взаимодействия с работодателями;
- проводить мониторинг выполнения Программы;
- проводить мониторинг запросов рынка труда по ОПОП, реализуемым учебным подразделением, при участии других структурных подразделений Университета;

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 5 из 8 |

- формировать базу данных по работодателям/социальным партнерам;
- формировать бизнес окружение из работодателей - бывших выпускников;
- ежегодно проводить работу по расширению круга работодателей;
- включить представителей работодателей в коллегиальные органы управления учебного подразделения;
- организовать представительство сотрудников подразделения в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
- вести работу по увеличению количества соглашений/договоров по вопросу привлечения и участия работодателей в образовательном процессе и заказов-запросов на подготовку специалистов;
- проводить совместные мероприятия с работодателями по профориентации студентов, форумов, конференций, заседаний, семинаров, круглых столов, выставок, презентаций, фестивалей, мастер-классов;
- проводить работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;
- организовать базовые кафедры на предприятиях (в организациях);
- проводить работу по изучению мнений заинтересованных работодателей, реализуемого при помощи анкетирования, глубинных интервью, протоколирования и анализа проводимых в свободной форме бесед.

3.9 Выпускающие кафедры должны привлекать работодателей к следующим мероприятиям:

- планированию открытия новых ОПОП;
- проектированию и разработке ОПОП;
- согласованию реализуемых ОПОП;
- реализации ОПОП;
- процедуре оценки качества реализуемых ОПОП.

3.9.1 При планировании открытия новых образовательных программ работодатели могут быть привлечены в качестве:

- респондентов в опросе по востребованности образовательных программ;
- консультанта при составлении аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах;
- заказчиков специалистов по данным образовательным программам.

3.9.2 В рамках проектирования и разработки ОПОП работодатели могут быть привлечены в качестве:

- членов рабочей группы непосредственно разрабатывающих ОПОП;
- эксперта (внешнего) ОПОП.

3.9.3 Выпускающие кафедры ежегодно должны проводить согласование реализуемых ОПОП с работодателями и их сообществами.

3.9.4 Участие объединений работодателей в реализации ОПОП предполагает:

- привлечение работодателей (специалистов-практиков) к проведению учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных);
- участие представителей работодателей в научно-исследовательских семинарах в магистратуре;
- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций обучающихся
- проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) в рамках профориентационной работы мастер-классов, тренингов, деловых игр для обучающихся;

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 6 из 8 |

- совместную организацию и руководство практиками обучающихся с использованием ресурсов работодателей;
- совместную разработку учебно-методической литературы по дисциплинам профессионального цикла и практикам;
- участие работодателей в рецензировании учебно-методической документации;
- расширение возможностей для получения студентами дополнительного профессионального образования, дополнительной квалификации;
- привлечение работодателей в качестве руководителей, консультантов курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами;
- участие работодателей в итоговой государственной аттестации обучающихся (не менее 50% состава ГАК - представители работодателей).

3.9.5 В рамках процедуры оценки качества реализуемых ОПОП, работодатели могут быть привлечены:

- в качестве экспертов при самообследовании реализуемой ОПОП;
- к экспертизе РУП, рецензированию УМКД профессионального цикла и рабочих программ практик;
- к оценке отдельных учебных курсов ОПОП с точки зрения требований производства и рынка труда через посещение открытых занятий дисциплин;
- к проведению мониторинга соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности, выполняемым студентами на рабочих местах во время практик и после трудоустройства выпускников;
- к рецензированию выпускных квалификационных работ;
- к оценке квалификаций выпускников, работая в составе государственных аттестационных комиссий.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

4.1. Контроль результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в рамках существующей в Университете системы внутренней отчетности.

4.2. Все структурные подразделения и соответствующие должностные лица, отчитываются в установленном порядке о проделанной ими работе, предоставляют качественно-количественные характеристики по всем осуществленным ими формам взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, что является значимыми показателями для общей оценки их деятельности.

4.3 Оценка количественных результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в ходе анализа динамики соответствующих отчетных показателей.

4.4 Результаты взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, выявленные в ходе его контроля и оценки, позволяют управлять этой деятельностью как одним из значимых факторов, обеспечивающих конкурентоспособность Университета и его выпускников.

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» | | Шифр документа: П 101-2018 |
| Издание 2 | Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности | Стр. 9 из 8 |

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Декан технологического факультета

Декан морского факультета

Начальник УМУ

Директор Судомеханического техникума



С.П. Голиков

О.В. Яковлев

Н.В. Ивановский

Е.Ю. Девятова

Г.И. Калмыкова