

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия

С.М.Торубарова
2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерское дело

Уровень основной образовательной программы – бакалавриат
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Статус дисциплины – дисциплина по выбору
Учебный план 2017 года

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная										Заочная												
Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Лаб. работы, час.	Практ. занятия, час.	Семинары, часов	Самост. работа, час.	КП (КР), час./ зач. единиц	Семестровый контроль	Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Лаб. работы, час.	Практ. занятия, час.	Семинары, часов	Самост. работа, час.	КП (КР), час./ зач. единиц	Контрольная работа	Семестровый контроль
4	8	180/5	48	24	-	24	-	96	-	Экз (36)	5	10	180/5	18	8	-	10	-	153	-	+	Экз (9)
Всего		180/4	48	24	-	24	-	96	-	Экз (36)	Всего		180/4	18	8	-	10	-	153	-	+	Экз (9)
в т.ч. интеракт.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	в т.ч. интеракт.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рабочего учебного плана с учетом требований ООП.

Программу разработала Скоробогатова В.В., к.э.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических наук

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук

Протокол № 9 от 22.05 2018 г. Зав. кафедрой Е. В. Корнеева

Согласовано: Начальник УМУ Е. Ю. Девятова
(дата, подпись)

1 Цель и задачи изучения дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерское дело» является интегрированным курсом, обобщающим изучение профилирующих дисциплин.

Цель изучения дисциплины – синтезировать у студентов полученные ранее теоретические знания и практические навыки для использования их в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Основной задачей изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» является реализация требований, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» ставятся следующие **задачи**:

- дать систему знаний о содержании бухгалтерского дела и его взаимосвязи с другими экономическими науками;
- изучить особенности бухгалтерского дела экономических субъектов различных организационно-правовых форм;
- сформировать практические навыки по бухгалтерскому делу.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Бухгалтерское дело» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла, определяющей профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» направления 38.03.01 «Экономика» (программа подготовки бакалавров).

Дисциплина «Бухгалтерское дело» базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Отчетность субъектов хозяйствования», «Аудит», «Контроль и ревизия на предприятиях рыбохозяйственного комплекса», «Право», «Профессиональные компьютерные программы в учете».

Дисциплина «Бухгалтерское дело» является вариативной профильной дисциплиной и служит основой дальнейшей профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора на предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины «Бухгалтерское дело»

№ п/п	Код	Содержание компетенция
<i>Общекультурные компетенции (ОК)</i>		
1	ОК–7	способен к самоорганизации и самообразованию
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
2	ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
3	ОПК-4	способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность

№ п/п	Код	Содержание компетенция
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
2	ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3	ПК-17	способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

По окончании курса студенты должны:

знать:

— Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий);

— Практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

— Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов;

— Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;

— Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства;

— Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

— Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте;

— Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

— Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте

— Передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета

— Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения указанных стандартов

уметь:

— Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные

— Владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов;

— Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

— Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив;

— Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе

— Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;
- Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта ;
- Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;
- Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе;
- Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы;
- Осуществлять трансформацию бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по признанным международным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

владеть:

- Способностью составлять (оформлять) первичные учетные документы;
- Способностью выявлять случаи нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;
- Способностью составлять на основе первичных учетных документов сводных учетных документов ;
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
- Способностью организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

4. Структура учебной дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Очная форма						Заочная форма					
			Распределение часов по видам занятий						Распределение часов по видам занятий					
			Ауд.	ЛК	ЛР	ПЗ (сем)	СР	контроль	Ауд.	ЛК	ЛР	ПЗ (сем)	СР	контроль
1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела	24	1	8	4		4	16		3	2		2	21	
Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России	24	1	8	4		4	16		3	1		2	21	
Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями	24	1	8	4		4	16		3	2		2	21	
Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	24	0,5	8	4		4	16		3	1		2	21	
Тема 5. Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде	24	0,5	8	4		4	16		3	1		2	21	
Тема 6. Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов	24	1	8	4		4	16		3	1		-	21	
Всего часов в семестре	144		48	24		24	96		18	8		10	126	
Форма контроля-экзамен	36							36					27	9
Всего часов по дисциплине	180	5	48	24		24	96		18	8		10	153	

5. Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
1	<p>Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела Создание информационной системы бухгалтерского учета как основная цель бухгалтерского дела. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Структурная организация бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера. Функциональные участки ведения бухгалтерского учета. Должностные инструкции работников бухгалтерского аппарата. Внутренние стандарты. Создание графика документооборота. Организация материальной ответственности. Система внутреннего контроля. Выбор оптимального соотношения бухгалтерского, управленческого и налогового учета в организации.</p>	4	2

	<p>Взаимоотношения с внутренними и внешними потребителями бухгалтерской информации. Правоотношения между руководителем организации и главным бухгалтером. Психологическое взаимодействие в коллективе бухгалтерии. Формы взаимодействия с контрагентами, кредитными учреждениями. Проблемы общения с налоговыми органами в процессе сдачи отчетности, проведения встречных, камеральных и выездных налоговых проверок. Порядок проведения внутреннего и внешнего аудита. Организация взаимодействия с адвокатской службой в процессе судебного разбирательства.</p>		
2	<p>Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России Совершенствование российской системы управления бухгалтерским учетом. Распределение функций регулирования бухгалтерского учета между органами государственной власти и профессиональным сообществом. Предпринимательство в области бухгалтерского учета: восстановление бухгалтерского учета, консалтинг, аутсорсинг, внутренний аудит, составление финансовой отчетности по стандартам МСФО. Информационное правовое пространство: федеральное законодательство, региональное законодательство, арбитражная практика, официальные ответы Минфина РФ и ФНС, консультации специалистов. Ответственность главного бухгалтера за нарушение норм законодательства в сфере бухгалтерского дела и налогообложения (административная, уголовная).</p>	4	1
3	<p>Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями Значение учетной информации в организации управленческого и финансового учета. Организационный аспект взаимосвязи финансового и управленческого учета. Обеспечение взаимосвязи учетных систем в управлении предприятием. Концептуальные основы построения учетного обеспечения управления и его структура. Первичные учетные документы и бухгалтерские регистры как составляющие учетного обеспечения и база для принятия управленческих решений. Критерии формирования управленческой отчетности. Организация внутреннего контроля на предприятиях</p>	4	2
4	<p>Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора Квалификационные характеристики главного бухгалтера, бухгалтера-эксперта, бухгалтера-аналитика. Образование в области бухгалтерского учета: стандарты среднего специального образования, высшего образования, европейский стандарт (бакалавриат, магистратура). Повышение квалификации в области бухгалтерского учета: аспирантура, докторантура, аттестация профессиональных бухгалтеров и аудиторов, семинары, учебные курсы, участие в «круглых столах». Основные направления совершенствования системы подготовки и повышения квалификации бухгалтерских кадров. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, их правовой статус. Формирование профессионального сообщества. Разработка норм профессиональной этики. Роль бухгалтерских периодических изданий в обобщении и распространении передового</p>	4	1

	опыта ведения бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности.		
5	Тема 5. <i>Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде</i> Локальная сеть бухгалтерской службы и обеспечение ее безопасности. Модификация программных продуктов в зависимости от отраслевой принадлежности и количественных параметров деятельности организации. Система «Банк–Клиент». Сдача налоговой отчетности по электронным каналам связи. Современные автоматизированные системы комплексного управления деятельностью организации.	4	1
6	Тема 6. <i>Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов</i> Международные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Формирование в России саморегулируемых организаций в профессиональной деятельности. Профессиональные организации бухгалтеров России. Принципы создания и функционирования саморегулируемых организаций аудиторов	4	1
	Всего часов по дисциплине	24	8

6 Темы лабораторных занятий

Рабочим учебным планом не предусмотрено.

7 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
1	Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела	4	2
2	Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России	4	2
3	Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями	4	2
4	Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	4	2
5	Тема 5. Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде	4	2
6	Тема 6. Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов	24	-
	Всего часов по дисциплине	24	10

8 Темы семинарских занятий

Рабочим учебным планом не предусмотрено.

9 Содержание и объем самостоятельной работы студента

Наименование темы	Трудоёмкость самостоятельной работы, час		Литература	Содержание работы
	Очная	Заочная		
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела	16	21	1,2,3,10	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы. Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России	16	21	1,2,3,7,10,11,12,13-15,18-26	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы. Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями	16	21	1,3,5,7,10,17	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы. Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	16	21	1,3,5,10	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы. Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Тема 5. Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде	16	21	1,3,9,26	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы.

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час		Литература	Содержание работы
	Очная	Заочная		
				Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Тема 6. Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов	16	21	1,3,6,8,10	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы. Подготовка доклада по рекомендованным темам. Самостоятельное выполнение домашних заданий по теме лекции.
Подготовка к контролю	-	27	1,3,6,8,10,26 Инф.ресурсы: [24-26]	Повторение лекционного материала, выполнение индивидуального варианта контрольной работы согласно требованиям.
Всего часов по дисциплине	96	153		

10 Индивидуальные задания

Индивидуальные задания выполняются студентом заочной формы обучения в виде контрольных работ. Требования к оформлению контрольных работ изложены в Положении о порядке оформления студенческих работ. Критерии оценивания индивидуального задания формулируются в фондах оценочных средств.

11 Методы обучения

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная и научная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием раздаточного материала. В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам предыдущей лекции.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине и получение практических навыков по изучению законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета по всем участкам. Студенты заполняют первичные документы, учетные регистры и получают навыки составления приказа об учетной политике. В ходе практических занятий студенты решают ситуационные задачи.

12 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (ред. от

- 07.06.2013), часть вторая от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 07.05.2013). // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=194129>
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 07.06.2013). // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=191626>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173467>
4. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете в РФ" // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=170573>
5. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утв. постановлением Правительства РФ от 6 марта 1998 г. № 283. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=18125>
6. Концепции развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу. Одобрена приказом Минфина РФ от 01.07.2004 г. № 180. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=48508>
7. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29.12.1997 г.-С.50 // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=17312>
8. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от 18.12.2012). // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179205>
9. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=107971>
10. Положение по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" ПБУ 7/98, утв. приказом Минфина РФ от 25.11.1998 г. № 56н. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179200>
11. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014. -Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179206>
12. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н. // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179199>

13. Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" ПБУ 11/2008, утв. приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н. "[Электронный ресурс]/Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179208>

14. Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 16/02, утв. приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н. "[Электронный ресурс]/Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179210>

15. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02, утв. приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 114н. "[Электронный ресурс]/Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179209>

16. Положение по бухгалтерскому учету "Информация об участии в совместной деятельности" ПБУ 20/03, утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н. "[Электронный ресурс]/Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=63488>

17. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 28.06.2010 г. № 63н (ред. от 27.04.2012). "[Электронный ресурс]/Правовой сайт «Консультант Плюс»-2014.-Режим доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=179207>

18. Дуравкина, Е.А. Бухгалтерское дело: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2014. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70628>. — Загл. с экрана.

19. Казарян, М.Т. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 129 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69443 — Загл. с экрана.

20. Полковский, А.Л. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 288 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44070 — Загл. с экрана.

Дополнительная

21. Скоробогатова В.В., Якубчик А.В. Бухгалтерское дело: курс лекций для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения / авт. – сост. Скоробогатова В.В., Якубчик А.В., рец. О.В.Макарова; ФГБОУ ВО «КГМТУ». - Керчь, 2016. – 61с.

22. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Бухгалтерское дело» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» заочной форм обучения / авт. – сост. Скоробогатова В.В., Якубчик А.В., рец. О.В.Макарова; ФГБОУ ВО «КГМТУ». - Керчь, 2016. – 20 с.

23. Практикум для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения/ авт. – сост. А.В.Якубчик, рец. О.В.Макарова; ФГБОУ ВО «КГМТУ». - Керчь, 2017. – 55 с.

13 Информационные ресурсы

24. Сайт КГМТУ – www.kgmtu.ru.

25. Сайт Консультант Плюс – www.consultant.ru

26. Сайт фирмы 1С – www.1c.ru

14 Материально-техническое обеспечение и информационные технологии

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой аудиториях согласно расписанию. При подготовке по данной дисциплине используется таблично-графический материал, раздаточный материал, аудиторный фонд (столы, стулья, доска).

Информационные технологии и программное обеспечение не применяется.