

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Филиал ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала
ФГБОУ ВО «КГМТУ» в г. Феодосия
С.М. Торубарова
2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

Уровень основной образовательной программы – бакалавриат
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Статус дисциплины – дисциплина по выбору
Учебный план 2017 года

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная										Заочная												
Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Лаб. работы, час.	Практ. занятия, час.	Семинары, часов	Самост. работа, час.	КП (КР), час./зач. единиц	Семестровый контроль	Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Лаб. работы, час.	Практ. занятия, час.	Семинары, часов	Самост. работа, час.	КП (КР), час./зач. единиц	Контрольная работа	Семестровый контроль
3	5	144/4	54	18	-	36	-	90	-	зач.	5	9	144/4	24	8	-	16	-	116	-	+	зач. (4)
Всего		144/4	54	18	-	36	-	90	-	зач.	Всего		144/4	24	8	-	16	-	116	-	+	4
в т.ч. интеракт.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	в т.ч. интеракт.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рабочего учебного плана с учетом требований ООП.

Программу разработала Скоробогатова В.В., к.э.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических наук

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры гуманитарных и социально-экономических наук

Протокол № 9 от 22.05 2018 г. Зав. кафедрой Е. В. Корнеева

Согласовано: Начальник УМУ 31.05.17 Е. Ю. Девятова
(дата, подпись)

1 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» является формирование теоретических и практических навыков по методологии бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

Задачи данной дисциплины: изучение теоретических основ учета в бюджетных организациях; освоение методики регистрации учетной информации; приобретение навыков обработки и использования учетной информации в управлении деятельностью бюджетных организаций

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла дисциплин. Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет».

Знания, полученные при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» используются студентами при изучении дисциплины «Отчетность субъектов хозяйствования», прохождении практик.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» направлено на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

Общекультурные компетенции (ОК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

В результате изучения дисциплины студент должен

ЗНАТЬ:

– основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий), о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского и трудового законодательства

(профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.1 «Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта»);

– практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов и бухгалтерского учета в бюджетных организациях (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.1 «Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта»);

– внутренние организационно-распорядительные документы бюджетной организации, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.1 «Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта»);

– особенности учета внеоборотных активов, материальных запасов, расчетов и обязательств в бюджетных учреждениях.

УМЕТЬ:

– вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.2 «Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни»);

– составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов бюджетной организации (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.2 «Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни»);

– отражать хозяйственные операции в учетных регистрах (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.1.3 «Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни»);

– составлять отчетность бюджетных учреждений (профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», трудовая функция 3.2.1 «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности»).

ВЛАДЕТЬ:

– методикой отражения хозяйственных операций на счетах бюджетного учета;

– методикой обобщения текущего бюджетного учета;

– методами исправления бухгалтерских записей;

– методами учета хозяйственных операций;

– методикой составления бюджетной отчетности.

4. Структура учебной дисциплины

Наименование разделов, тем	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Очная форма					Заочная форма				
			Распределение часов по видам занятий					Распределение часов по видам занятий				
			Ауд.	ЛК	ПЗ	СР	Контроль	Ауд.	ЛК	ПЗ	СР	Контроль
Тема 1. Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления	10	0,28	6	2	4	4		2	1	1	8	
Тема 2. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях	12	0,33	6	2	4	6		1,5	0,5	2	10,5	
Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов	26	0,72	6	2	4	20		3	1	2	23	

Тема 4. Учет материальных запасов	20	0,56	6	2	4	14		3	1	2	17	
Тема 5. Учет денежных средств и финансовых вложений	14	0,39	6	2	4	8		3	1	2	11	
Тема 6. Учет труда и его оплаты	20	0,56	6	2	4	14		3	1	2	17	
Тема 7. Учет расчетов с дебиторами и обязательств	16	0,44	6	2	4	10		3	1	2	13	
Тема 8. Учет финансовых результатов	12	0,33	6	2	4	6		3	1	2	9	
Тема 9. Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетной организации	10	0,39	6	2	4	4		2,5	0,5	2	7,5	
Форма контроля: диф.зачет	4	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	4
Всего часов в семестре	144	4	54	18	36	90	-	24	8	16	116	4
Всего часов по дисциплине	144	4	54	18	36	90	-	24	8	16	116	4

5 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
1	Тема 1. Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления. Понятие казенного, бюджетного и автономного учреждения. Организационно-правовые отличия функционирования трех типов государственных (муниципальных) учреждений. Общие нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях различного типа. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Задачи бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях.	2	1
2	Тема 2. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Учетная политика государственного (муниципального) учреждения. Структура Единого плана счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Понятие балансовых и забалансовых счетов, особенности их кодирования и применения. Первичные (сводные) документы, их составление и исправление ошибок. Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок. Правила хранения первичных учетных документов и регистров. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств государственных (муниципальных) учреждений.	2	0,5
3	Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет непроизводственных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.	2	1
4	Тема 4. Учет материальных запасов. Учет материальных запасов. Учет готовой продукции. Учет вложений в нефинансовые активы. Учет затрат на изготовление готовой	2	1

	продукции, выполнение работ, услуг.		
5	Тема 5. Учет денежных средств и финансовых вложений. Учет денежных средств учреждения на счетах. Учет наличных денежных средств в кассе учреждения. Учет денежных документов. Учет депозитов и иных финансовых активов. Учет финансовых вложений в ценные бумаги, акции и иные формы участия в капитале других организаций. Учет расчетов по выплате наличных денег.	2	1
6	Тема 6. Учет труда и его оплаты. Синтетический учет расчетов по оплате труда и стипендиям. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию	2	1
7	Тема 7. Учет расчетов с дебиторами и обязательств. Учет расчетов по доходам. Учет расчетов по выданным авансам. Учет расчетов по кредитам, займам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по недостачам. Учет прочих расчетов с дебиторами. Учет расчетов по принятым обязательствам. Учет расчетов по платежам в бюджеты.	2	1
8	Тема 8. Учет финансовых результатов. Финансовый результат текущей деятельности учреждения. Учет санкционирования расходов бюджета. Учет финансового результата учреждения. Учет результатов по кассовому обслуживанию бюджетов.	2	1
9	Тема 9. Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетной организации. Особенности налогообложения предпринимательской деятельности бюджетной организации. Налоговая отчетность бюджетных учреждений.	2	0,5
Всего часов		18	8

6 Темы лабораторных занятий

Рабочим учебным планом не предусмотрено.

7 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
1	Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления	4	1
2	Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях	4	1
3	Учет основных средств и нематериальных активов	4	2
4	Учет материальных запасов	4	2
5	Учет денежных средств и финансовых вложений	4	2
6	Учет труда и его оплаты	4	2
7	Учет расчетов с дебиторами и обязательств	4	2
8	Учет финансовых результатов	4	2
9	Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетной организации	4	2
Всего часов		36	16

8 Темы семинарских занятий

Рабочим учебным планом не предусмотрено.

9 Содержание и объем самостоятельной работы студента

Раздел, тема	Часы и содержание работы			
	Часы		Литература	Содержание работы
	Очная	Заочная		
Тема 1 Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления	4	8	1-17	Изучение лекционного материала. Изучение нормативного регулирования бюджетного учета.
Тема 2 Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях	6	10,5	1-17	Изучение лекционного материала. Изучение ПБУ 1/2008. Изучение Закона № 402-ФЗ
Тема 3 Учет основных средств, непроизводственных и нематериальных активов	20	23	1-17	Изучение лекционного материала. Решение практических задач по отражению на счетах бюджетного учета основных средств, нематериальных активов.
Тема 4 Учет материальных запасов	14	17	1-17	Решение практических задач по отражению на счетах бюджетного учета материальных запасов.
Тема 5 Учет денежных средств и финансовых вложений	8	11	1-17	Решение практических задач по учету бюджетными организациями денежных средств и финансовых вложений.
Тема 6 Учет труда и его оплаты	14	17	1-17	Решение практических задач по начислению и отражению на счетах бюджетного учета заработной платы.
Тема 7 Учет расчетов с дебиторами и обязательств	10	13	1-17	Решение практических задач по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.
Тема 8 Учет финансовых результатов	6	9	1-17	Решение практических задач по расчету и отражению на счетах бюджетного учета финансового результата.
Тема 9 Налогообложение предпринимательской деятельности бюджетной организации	4	7,5	2, 16-19	Решение практических задач по составлению налоговой отчетности бюджетных учреждений.
Подготовка к зачету	4	-		Изучение конспекта лекций
Всего часов	90	116		

10 Индивидуальные задания

Индивидуальные задания выполняются студентом заочной формы обучения в виде контрольной работы. Требования к оформлению контрольных работ изложены в Положении о порядке оформления студенческих работ.

11 Методы обучения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм для проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная и научная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием раздаточного материала. В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам предыдущей лекции. При изложении отдельных разделов дисциплины используются проблемные лекции. Отдельные лекционные занятия проводятся с применением демонстрационного материала или раздаточного материала для студентов с использованием мультимедийных технологий.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине и получение практических навыков по изучению законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Студенты заполняют первичные документы, учетные регистры и получают навыки составления финансовой отчетности. В ходе практических занятий студенты решают ситуационные задачи.

12 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ – Часть 1. // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_893513
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ. // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_56164
3. Налоговый кодекс РФ, часть первая (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_234164
4. Налоговый кодекс РФ, часть вторая (с изм. и доп.) // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671
5. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // [Электронный ресурс] // Правовой сайт «Консультант Плюс» - 2014. - Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=156037>
6. Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт

- «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=209990
7. Положение по бухгалтерскому учету 1/2008 «Учетная политика» организации утв. Приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н // [Электронный ресурс] // Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации- 2014. - Режим доступа: http://minfin.ru/common/img/uploaded/library/no_date/2013/Novaya_redaktsiya_prikaza_106n.pdf
 8. Приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=132205>
 9. Приказ Минфина России от 15.12.2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=582205>
 10. Приказ Минфина России от 16.12. 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=543205>
 11. Приказ Минфина России от 23.12.2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=586624>.
 12. Приказ Минфина России от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=94353>.
 13. Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ. Приказ Министерства Финансов РФ от 28.12.2010 г. N 191н // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=234353>.
 14. Указания о порядке применения бюджетной классификации РФ. Приказ Министерства Финансов РФ от 21.12.2011 г. N 180н // [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=673422>.
 15. Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016, протокол N 11// [Электронный ресурс] // Официальный сайт «Справочная система Консультант Плюс» - Режим доступа: www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=209476
 16. Балашова, Н.Н. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник / Балашова Н.Н., Егорова Е.М.. - Волгоград: Из-во «Волгоградский государственный аграрный университет», 2016. – 224 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100845?category_pk=1030#book_name

17. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных организациях / Н.П. Кондраков. - М: Проспект, 2012. - 464 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/54833#book_name

Дополнительная литература:

18. Бухгалтерский и налоговый учет: учебное пособие / С.В. Черемисина, Н.А. Тюленева, А.А. Земцов. – Томск, Из-во «Национальный исследовательский Томский государственный университет», 2014. – 588 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/76781#book_name
19. Елкина, О.С. Налоговый учет, отчетность и аудит: учебное пособие / О.С. Елкина. – Омск: Из-во «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», 2012. – 288 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/12867#book_name

13 Информационные ресурсы

1. Сайт КГМТУ – www.kgmtu.ru.
2. Сайт Консультант Плюс – www.concultant.ru
3. Сайт фирмы 1С – www.1c.ru
4. Сайт электронно-библиотечной системы «Лань» - www.e.lanbook.com

14 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой аудиториях согласно утвержденному расписанию.

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, для демонстрации презентаций, а также наглядные иллюстрированные материалы и пособия.

Для проведения лекционных и практических занятий требуется специализированное программное обеспечение, позволяющее проводить презентации

Программное обеспечение	Разработчик, лицензия	Периодичность обновления (1 – автоматически, 2 – ежегодно, 3 – не требует)	Дата последнего обновления (для 2)
Office 2003 и новые версии	Microsoft	3	-